



COMUNE DI CARPIGNANO SESIA

SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE N. 67 DEL 02/07/2026

OGGETTO: *LIQUIDAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE NON TITOLARE DI EQ DELLE INDENNITA' DEI COMPENSI PER LA PRODUTTIVITA' - FONDO RISORSE DECENTRATE ANNUALITA' 2025.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che l'articolo 80 del CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali per il triennio 2019-2021, sottoscritto il 16.11.2022, demanda alla contrattazione integrativa la disciplina, nell'ambito delle risorse decentrate rese annualmente disponibili, dei premi correlati alla performance organizzativa e individuale;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile del Servizio personale n. 145 del 05/12/2025 relativa alla costituzione del fondo di risorse decentrate 2025 e relativo parere del Revisore;

VISTE le Deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 29 del 27/03/2025 di approvazione il PIAO 2025-2027", nel cui ambito sono stati fissati gli obiettivi di performance per l'anno 2025, aggiornato con DGC n.. 65 del 24/06/2025;
- n. 124 del 18/12/2025 di autorizzazione alla sottoscrizione del CCDI – parte economica – anno 2025;
- n. 75 del 24/07/2023, con cui è stato approvato il “Regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della performance”, utilizzato per la valutazione del personale relativamente all'anno 2025;

VISTO quanto previsto dal CCDI – parte economica – anno 2025, sottoscritto definitivamente in data 29/12/2025;

PRESO ATTO che con Decreto del Sindaco n. 16 del 16/12/2025 è stato nominato componente unico del Nucleo di valutazione il Dott. Benedetto Palella, rettificato successivamente con Decreto del sindaco n. 1 del 05/01/2026;

RILEVATO che la verifica dei risultati raggiunti e degli scostamenti rispetto alle previsioni si è conclusa con l'approvazione della relazione sulla performance con Deliberazione della Giunta comunale n. 63 del 23/06/2026 e con la validazione della Relazione sulla performance da parte del Nucleo di valutazione in data 23/06/2026;

PRESO ATTO che sulla base del vigente sistema di misurazione e valutazione della performance il Responsabile di Settore ha redatto la scheda di valutazione dei dipendente non titolari di E.Q. accertando il risultato finale della valutazione dell'anno 2025, secondo le indicazioni della citata Deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 24/07/2023 e che la stessa è stata consegnata al valutato, rilevando altresì che non risultano presentate richieste di revisione al fine del riesame della valutazione, secondo quanto previsto per le procedure di conciliazione del personale;

RITENUTO di provvedere al pagamento delle relative competenze del personale dipendente, così come specificato prospetto depositato agli atti, richiamato, anche se non materialmente allegato;

VISTO il Bilancio Pluriennale 2026-2028 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 29/12/2025;

RITENUTO, quindi, dover procedere alla liquidazione delle spettanze;

VISTI gli artt. 107 e 184 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che è stata verificata la compatibilità del pagamento della spesa oggetto del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica applicabili a questo Ente;

VISTO l'atto del Sindaco n. 6 del 02/02/2026 di nomina a Responsabile del servizio;

DETERMINA

1. **DI CORRISPONDERE**, per le motivazioni indicate in premessa, ai dipendenti in servizio non titolari di nell'anno 2025 le indennità e la quota di produttività, così come specificato del prospetto depositato agli atti, richiamato anche se non materialmente allegato;
2. **Di liquidare** ai dipendenti non titolari di EQ le seguenti indennità (meglio dettagliate nel prospetto depositato agli atti, richiamato, quand'anche non materialmente allegato):
 - indennità di servizio esterno PM per un totale di € 1.615,00
 - indennità di turno PM per un totale di € 2.250,35 calcolata sulla base di prospetti forniti dall'ufficio di polizia locale
3. **DI dare atto** che dalla sommatoria delle differenze positive e negative tra le indennità liquidate e le voci di riparto del fondo per il salario accessorio danno origine ad una differenza positiva di € 99,65 che viene sommata al fondo per la produttività individuale
4. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 19.988,00 comprensiva delle voci sopra esposte, oltre ad oneri ed IRAP, come da seguente schema

	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
Fondo	SEGRETERIA	2026	190	01021	120	16	1	U.1.01.01.01.00 4	16.023,00
Fondo	SEGRETERIA	2026	339	01021	120	16	1	U.1.01.01.01.00 4	99,65
Turno	POLIZIA MUNICIPALE	2026	191 / 1	03011	1110	1110	1	U.1.01.01.01.00 2	2.100,00
Servizio esterno	POLIZIA MUNICIPALE	2026	192 / 1	03011	1110	1110	1	U.1.01.01.01.00 2	1.615,00
turno	POLIZIA MUNICIPALE	2026	192 / 2	03011	1110	1110	1	U.1.01.01.01.00 2	150,35
Oneri	SEGRETERIA	2026	193	01021	120	16	2	U.1.01.02.01.00 1	4.758,00
Irap	SEGRETERIA	2026	340	01021	180	4	1	U.1.02.01.01.00 1	1.700,00

5. **DI DARE ATTO** che le suddette retribuzioni sono al lordo delle ritenute di Legge e assoggettate all'applicazione dell'articolo 71, comma 1, del D.L. n. 112/2008, convertito in Legge n. 133/2008;

6. **DI DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta altresì la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii.
7. **Di provvedere** al versamento dei dovuti oneri previdenziali e fiscali in merito alle somme erogate;
8. **Di dare atto** che ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012, che ha introdotto l'art. 147-bis al D.Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 4 del vigente regolamento sui controlli interni, che con la sottoscrizione della presente determinazione si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
9. **Di dare atto** che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del DLGS. 267/2000 e s.m.i. – TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio” introdotte con i commi 707 e seguenti dell'art.1 L. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)
10. **Di dare atto** che la presente determinazione, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile;
11. **Di stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 dl D.Lgs 50/2016;
12. **Di dare atto** del pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato Digitalmente
Dott.ssa Giuliana Balbo