

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2020 - 2022**

**Comune di Carpignano Sesia
Provincia di Novara**

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

h) Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 2578
Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n. 2538
di cui maschi n. 1193
femmine n. 1345
di cui
In età prescolare (0/6 anni) n. 131
In età scuola obbligo (7/16 anni) n. 219
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 309
In età adulta (30/65 anni) n. 1243
Oltre 65 anni n. 636

Nati nell'anno n. 17
Deceduti nell'anno n. 46
saldo naturale: - 29
Immigrati nell'anno n. 135
Emigrati nell'anno n. 75
Saldo migratorio: + 60
Saldo complessivo naturale + migratorio): + 31

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 1476
Risorse idriche: Fiumi n. 1
Strade:
strade locali Km.10

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. //

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

Scuole dell'infanzia 1 con posti n. 80
Scuole primarie 1 con posti n. 135
Scuole secondarie di primo grado 1 con posti n. 127
Strutture residenziali per anziani n. //
Farmacie Comunali n. //
Depuratori acque reflue n. //
Rete acquedotto Km. 10
Aree verdi, parchi e giardini Kmq. 5
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 948
Rete gas Km. 10
Discariche rifiuti n. 1
Mezzi operativi per gestione territorio n. 1
Veicoli a disposizione n. 2

Accordi di programma n. 1 per servizi scolastici

Convenzioni n. 2

- Gestione servizio segreteria comunale: 25%
- Gestione scuola secondaria di primo grado: 49%

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Gestione dei servizi tributi, sia in gestione ordinaria che straordinaria (accertamenti, ecc.), gestione affissioni e imposta sulla pubblicità.

Servizi gestiti in forma associata

Il Comune di Carpignano Sesia partecipa all'Unione Bassa Sesia a far tempo dal 2000 gestendo in forma associata i servizi fondamentali.

Il Servizio di segreteria comunale è gestito in convenzione con i Comuni di Caresanablot, San Nazzaro Sesia, Oldenico, Greggio e Sali Vercellese.

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio Idrico Integrato gestito da Acqua Novara VCO S.p.A con la partecipazione del 0,07%;

Servizio Gestione Rifiuti gestito da Consorzio Medio Novarese con la partecipazione del 2%;

Servizio socio assistenziale gestito da Consorzio C.A.S.A. con la partecipazione del 7,70%

Servizi affidati ad altri soggetti

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati: //

Enti strumentali partecipati:

Consorzio Gestione Rifiuti Medio Novarese: 2%

Consorzio C.A.S.A.: 7,70%

Consorzio Case di Vacanze dei Comuni Novaresi: 0,53%

Istituto Storico della Resistenza: 0,29%

Azienda Turistica Locale: 0,70%

Società controllate: //

Società partecipate:

Acqua Novara Vco S.p.A.: 0,07%

Medio Novarese Ambiente S.p.A.: partecipazione indiretta 1,97%

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Il servizio cimiteriale è appaltato alla Sercim Srl che incassa direttamente dai cittadini, riversando una quota di compartecipazione al Comune di Carpignano Sesia.

Il servizio di mensa scolastica è in concessione alla Società Markas Srl

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2018 € 264.767,25

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2017 € 180.655,50

Fondo cassa al 31/12/2016 € 384.823,03

Fondo cassa al 31/12/2015 € 559.425,44

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2018	n. 0	€ 0
2017	n. 0	€ 0
2016	n. 0	€ 0

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati al netto dei ctr. Erariali (a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3-(b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2018	102.421,67-1.883,82=100.537,85	1.374.754,12	7,31%
2017	106.837,78-2.020,20= 104.817,58	1.371.936,59	7,64 %
2016	111.156,64-2.148,40= 109.008,24	1.396.931,65	7,80 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2018	0
2017	0
2016	0

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Il personale del Comune di Carpignano Sesia è stato trasferito con decorrenza 01.01.2008 ed è entrato a far parte della dotazione organica dell'Unione Bassa Sesia.

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedente non ha acquisito né ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica tributaria e tariffaria di questa Amministrazione intende diminuire la pressione fiscale a carico dei cittadini garantendo un carico fiscale più equo e mantenendo nel contempo una buona qualità dei servizi offerti.

Tariffe Servizi Pubblici

Le tariffe dei servizi a domanda individuale sono le seguenti:

Peso Pubblico

fino a 100 q.li	€	2,00
oltre i 100 q.li e fino a 200 q.li	€	4,00
oltre i 200 q.li e fino a 400 q.li	€	6,00
oltre i 400 q.li	€	8,00

Palestra

- Associazioni con sede in Carpignano con uso continuativo - tariffa oraria	€	16,00
- Associazioni/Privati esterni con uso continuativo - tariffa oraria	€	20,00
- Utilizzo occasionale da parte di privati o Associazioni sia residenti che esterni (solo se muniti di assicurazione Responsabilità Civile per danni e assicurazione per infortuni) - tariffa oraria	€	40,00

Tali soggetti dovranno provvedere al pagamento

anticipato per le ore di utilizzo autorizzate

- Utilizzo per attività sociali per minori di 12 anni non a scopo di lucro - tariffa oraria		€ 0,00
---	--	--------

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

Tariffe mensa scolastica (tutti gli ordini) a decorrere dal 12.09.2017	€	4,60
(riduzione ISEE fino a € 9.036,00)	-€	0,50
(riduzione ISEE fino a € 14.240,00)	-€	0,20
merenda	€	0,47

Utilizzo locali comunali (Regolamento approvato con delibera C.C. 4/20.01.2015)

Sala Consigliare

soggetti residenti/aventi sede nel territorio comunale:

periodo estivo (16 Aprile-14 Ottobre)€ 20,00

periodo invernale (15 Ottobre - 15 Aprile)€ 30,00

tariffa forfetaria fino a 3 giorni: E. 50,00.

soggetti non residenti/non aventi sede nel territorio comunale:

periodo estivo (16 Aprile- 14 Ottobre)€ 30,00

periodo invernale (15 Ottobre - 15 Aprile)€ 40,00

tariffa forfetaria fino a 3 giorni: E. 100,00.

Salone Biblioteca Primo Piano

soggetti residenti/aventi sede nel territorio comunale:

periodo estivo (16 Aprile-14 Ottobre)€ 25,00

periodo invernale (15 Ottobre - 15 Aprile)€ 35,00

tariffa forfetaria fino a 5 giorni: E. 100,00.

soggetti non residenti/non aventi sede nel territorio comunale:

periodo estivo (16 Aprile- 14 Ottobre)€ 35,00

periodo invernale (15 Ottobre - 15 Aprile)€ 50,00

tariffa forfetaria fino a 5 giorni: € 150,00.

Saletta Biblioteca piano terra

soggetti residenti/aventi sede nel territorio comunale:

periodo estivo (16 Aprile-14 Ottobre)€ 10,00

periodo invernale (15 Ottobre - 15 Aprile)€ 15,00

tariffa forfetaria fino a 5 giorni: € 40,00

soggetti non residenti/non aventi sede nel territorio comunale:

periodo estivo (16 Aprile- 14 Ottobre)€ 15,00

periodo invernale (15 Ottobre - 15 Aprile)€ 20,00

tariffa forfetaria fino a 5 giorni: € 50,00

Chiesa San Pietro

soggetti residenti/aventi sede nel territorio comunale:
periodo estivo (16 Aprile-14 Ottobre)€ 30,00
periodo invernale (15 Ottobre - 15 Aprile)€ 40,00
tariffa forfetaria fino a 5 giorni: E. 120,00.

soggetti non residenti/non aventi sede nel territorio comunale:
periodo estivo (16 Aprile- 14 Ottobre)€ 40,00
periodo invernale (15 Ottobre - 15 Aprile)€ 50,00
tariffa forfetaria fino a 5 giorni: € 150,00.

Per lo svolgimento di matrimoni civili nella ex Chiesa di San Pietro, così come nel Salone della Biblioteca la tariffa forfetaria é indicata in € 200,00

Sale ex elementari via Badini

Utilizzo a fini sportivi:

- Associazioni con sede in Carpignano con uso continuativo -
tariffa oraria € 16,00

- Associazioni/Privati esterni con uso continuativo - tariffa oraria € 20,00

- Utilizzo occasionale da parte di privati o Associazioni sia
residenti che esterni (solo se muniti di assicurazione Responsabilità
Civile per danni e assicurazione per infortuni) - tariffa oraria € 40,00

Tali soggetti dovranno provvedere al pagamento

anticipato per le ore di utilizzo autorizzate

- Utilizzo per attività sociali per minori di 12 anni non a scopo di
lucro - tariffa oraria € 0,00

Utilizzo a fini non sportivi:

soggetti residenti/aventi sede nel territorio comunale:
periodo estivo (16 Aprile - 14 Ottobre)€ 25,00
periodo invernale (15 Ottobre - 15 Aprile)€ 30,00
tariffa forfetaria fino a 5 giorni: € 100,00

oggetti non residenti/non aventi sede nel territorio comunale:
periodo estivo (16 Aprile- 14 Ottobre)€ 40,00
periodo invernale (15 Ottobre - 15 Aprile)€ 60,00
tariffa forfetaria fino a 5 giorni: € 180,00

Sala ex Forno in p.zza Libertà

soggetti residenti/aventi sede nel territorio comunale:
periodo estivo (16 aprile – 14 ottobre) € 5,00
periodo invernale (15 ottobre – 15 aprile) € 10,00
tariffa forfetaria fino a 5 giorni: € 25,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

soggetti non residenti/non aventi sede nel territorio comunale:
periodo estivo (16 aprile – 14 ottobre) € 10,00
periodo invernale (15 ottobre – 15 aprile) € 15,00
tariffa forfetaria fino a 5 giorni: € 50,00

Fiscalità Locale

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti:

IUC – IMU

<i>Fattispecie</i>	<i>Aliquota</i>
Abitazione principale e relative pertinenze (solo categorie A/1, A/8 e A/9)	4,5 ‰
Aliquota generale	9,0 ‰
Terreni agricoli	7,6 ‰
Fabbricati produttivi (D)	7,6 ‰
Detrazione per abitazione principale	€ 200,00

IUC – TASI

<i>Fattispecie imponibile</i>	<i>Aliquota proprietà</i>
Abitazione principale e immobili ad essa assimilati (solo categorie A/1, A/8 e A/9)	1,0 ‰
Altri fabbricati e aree fabbricabili	1,0 ‰
Fabbricati rurali strumentali	1,0 ‰
Fabbricati produttivi (D)	0,8 ‰

La percentuale da attribuire agli inquilini è stata determinata nel 30%

IUC- TARI

Le tariffe vigenti sono state approvate con deliberazione di C.C. n. 26 del 18.12.2018, e sono le seguenti:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

8) RIEPILOGO DELLE TARIFFE

UTENZE DOMESTICHE	Ka	Quf	Tariffa (p.fissa)	Kb	Quv	Cu	Tariffa (p.variab.)
Utenza domestica (1 componente)	0,84	0,60860	0,51122	0,60	571,34693	0,13989	47,95543
Utenza domestica (2 componenti)	0,98	0,60860	0,59643	1,40	571,34693	0,13989	111,89601
Utenza domestica (3 componenti)	1,08	0,60860	0,65729	1,80	571,34693	0,13989	143,86630
Utenza domestica (4 componenti)	1,16	0,60860	0,70598	2,20	571,34693	0,13989	175,83659
Utenza domestica (5 componenti)	1,24	0,60860	0,75466	2,90	571,34693	0,13989	231,78459
Utenza domestica (6 componenti e oltre)	1,30	0,60860	0,79118	3,40	571,34693	0,13989	271,74745

ATTIVITA' PRODUTTIVE	Kc	Qapf	Tariffa (p.fissa)	Kd	Cu	Tariffa (p.variab.)
101-Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,51	0,78021	0,39791	4,20	0,13732	0,57674
102-Campeggi, distributori carburanti	0,80	0,78021	0,62417	6,55	0,13732	0,89945
103-Stabilimenti balneari	0,63	0,78021	0,49153	3,11	0,13732	0,42707
104-Esposizioni, autosaloni	0,43	0,78021	0,33549	3,55	0,13732	0,48749
105-Alberghi con ristorante	1,33	0,78021	1,03768	8,79	0,13732	1,20704
106-Alberghi senza ristorante	0,91	0,78021	0,70999	6,55	0,13732	0,89945
107-Case di cura e riposo	1,00	0,78021	0,78021	8,19	0,13732	1,12465
108-Uffici, agenzie, studi professionali	1,13	0,78021	0,88164	9,30	0,13732	1,27708
109-Banche ed istituti di credito	0,58	0,78021	0,45252	4,78	0,13732	0,65639
110-Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	1,11	0,78021	0,86603	9,12	0,13732	1,25236
111-Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,52	0,78021	1,18592	12,45	0,13732	1,70963
112-Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	1,04	0,78021	0,81142	8,50	0,13732	1,16722
113-Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,16	0,78021	0,90504	9,48	0,13732	1,30179
114-Attività industriali con capannoni di produzione	0,91	0,78021	0,70999	3,50	0,13732	0,48062
115-Attività artigianali di produzione beni specifici	1,09	0,78021	0,85043	8,92	0,13732	1,22489
116-Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	5,30	0,78021	4,13511	50,00	0,13732	6,86600
117-Bar, caffè, pasticceria	4,00	0,78021	3,12084	40,00	0,13732	5,49280
118-Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	2,38	0,78021	1,85690	19,55	0,13732	2,68461
119-Plurilicenze alimentari e/o miste	1,54	0,78021	1,20152	12,59	0,13732	1,72886
120-Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	6,06	0,78021	4,72807	49,72	0,13732	6,82755
121-Discoteche, night club	1,04	0,78021	0,81142	8,56	0,13732	1,17546
122-Magazzini senza vendita diretta	1,00	0,78021	0,78021	4,00	0,13732	0,54928
123-Impianti sportivi	0,88	0,78021	0,68658	8,56	0,13732	1,17546
124-Agriturismo con ristorazione	1,88	0,78021	1,46679	13,30	0,13732	1,82636
125-Bed & Breakfast	1,00	0,78021	0,78021	7,34	0,13732	1,00793

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

Con riferimento al 2020, le tariffe verranno approvate contestualmente al piano finanziario nella seduta del Consiglio Comunale in cui si approverà il Bilancio di Previsione 2020/2022.

Imposta Pubblicità

PUBBLICITA' ORDINARIA - TARIFFA PER ANNO SOLARE PER METRO QUADRATO

Per pubblicità effettuata mediante insegne, cartelli, locandine, targhe, standardi o qualsiasi altro mezzo la tariffa per ogni metro quadrato e per anno solare è di € 9,91

(Per periodi superiori ai 3 mesi si applica per ogni mese o frazione una tariffa pari a un decimo di quella ivi prevista)

Per pubblicità che abbia superficie compresa tra mq. 5,5 e 8,5 la tariffa è maggiorata del 50%; per quella superiore a mq. 8,5 la maggiorazione è del 100%.

PUBBLICITA' EFFETTUATA PER CONTO PROPRIO O ALTRUI SU VEICOLI IN GENERE TARIFFA ANNUA

Autoveicoli con portata superiore a 30 q.li	€ 89,24
Rimorchi con portata superiore a 30 q.li	€ 178,49
Autoveicoli con portata inferiore a 30 q.li	€ 59,50
Rimorchi con portata inferiore a 30 q.li	€ 118,99
Motoveicoli e veicoli non compresi nelle precedenti categorie	€ 29,75

TARIFFA PER LA PUBBLICITÀ EFFETTUATA PER CONTO ALTRUI CON PANNELLI LUMINOSI PER OGNI METRO QUADRATO DI SUPERFICIE DELLO SCHERMO O PANNELLO

Per pubblicità effettuata per conto altrui le tariffe per metro quadrato e anno solare € 39,66

(per periodo non superiore ai 3 mesi si applica, per ogni mese o frazione, una tariffa pari a un decimo di quella indicata)

Per pubblicità effettuata per conto proprio le tariffe sono ridotte a metà.

TARIFFA PER LA PUBBLICITÀ EFFETTUATA ATTRAVERSO PROIEZIONI IN LUOGHI PUBBLICI O APERTI AL PUBBLICO

Per ogni giorno di esecuzione	€ 2,48
-------------------------------	--------

Se la durata è superiore a trenta giorni la tariffa giornaliera, dopo tale periodo, è ridotta al 50%

TARIFFA PREVISTA PER OGNI MQ PER LA PUBBLICITÀ EFFETTUATA CON STRISCIONI O ALTRI MEZZI SIMILARI CHE ATTRAVERSANO STRADE O PIAZZE.

Per la pubblicità effettuata con striscioni o altri mezzi, che attraversano strade o piazze, la tariffa d'imposta per ciascun metro quadrato e per ogni periodo di esposizione di 15 giorni o frazione è pari a

PUBBLICITÀ EFFETTUATA CON AEREOMOBILI MEDIANTE SCRITTE, STRISCIONI, LANCIO MANIFESTINI, ECC.

Tariffa al giorno: € 59,50

PUBBLICITÀ EFFETTUATA CON PALLONI FRENANTI E SIMILI.

Tariffa al giorno: € 29,75

PUBBLICITÀ EFFETTUATA MEDIANTE DISTRIBUZIONE, ANCHE CON VEICOLI DI MANIFESTINI OD ALTRO MATERIALE PUBBLICITARIO OPPURE MEDIANTE PERSONE CIRCOLANTI CON CARTELLI.

Tariffa al giorno per ogni persona impiegata: € 7,44

RIDUZIONE DELL'IMPOSTA

La tariffa dell'imposta è ridotta a metà per la pubblicità di cui all'art.16 del D.Lgs. n. 507/1993.

ESENZIONI DELL'IMPOSTA

Sono esenti dall'imposta le forme pubblicitarie di cui all'art.17 del D.Lgs. n. 507/1993

DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

Art. 19 - TARIFFE PER CIASCUN FOGLIO DI CM. 70 X 100

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

Tariffa per i primi 10 gg	€ 1,24
Tariffa per il periodo successivo di 5 giorni o frazione	€ 0,37

Manifesti di cm 70x100 = Fogli 1
Manifesti di cm 100x140 = Fogli 2
Manifesti di cm 140x200 = Fogli 4
Manifesti di m 6x3 = Fogli 24

N.B.:

- Per ogni commissione inferiore a cinquanta fogli il diritto è maggiorato del 50%.
- Per i manifesti costituiti da otto fino a dodici fogli il diritto è maggiorato del 50%.
- Per i manifesti costituiti da più di dodici fogli il diritto è maggiorato del 100%.

DIRITTI DI URGENZA € 30,99

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà partecipare ai bandi nazionali/regionali a cui sarà interessata. L'Amministrazione si riserva inoltre di partecipare a bandi con fondazioni, istituzioni private ai fini di reperire risorse straordinarie per il finanziamento degli investimenti.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non ha disposto l'assunzione di nuovi mutui, pur avendone la possibilità.

**PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO
DEGLI ENTI LOCALI**

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	1,157,402.20	1,201,000.00	1,205,000.00
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	(+)	53,176.16	124,160.00	124,160.00
3) Entrate extratributarie (titolo III)	(+)	164,175.76	208,400.00	198,400.00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		1,374,754.12	1,533,560.00	1,527,560.00
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale :	(+)	137,475.41	153,356.00	152,756.00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2019	(-)	102,340.00	97,720.00	86,100.00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0.00	0.00	0.00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	1,584.42	1,420.24	1,246.00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0.00	0.00	0.00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		36,719.83	57,056.24	67,902.00
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2019	(+)	1,850,731.76	1,734,760.22	1,616,050.62
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0.00	0.00	0.00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		1,850,731.76	1,734,760.22	1,616,050.62
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0.00	0.00	0.00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0.00	0.00	0.00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0.00	0.00	0.00

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'ente negli ultimi anni ha eseguito un processo di razionalizzazione delle spese generando delle economie di spesa che hanno portato a una gestione più efficiente ed efficace del bilancio.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Non si prevede una programmazione triennale del fabbisogno di personale dal momento che il personale dell'Ente è entrato nella dotazione organica dell'Unione Bassa Sesia a far tempo dal 01.01.2008. Tale adempimento è stato pertanto approvato dall'Unione Bassa Sesia nella seduta della Giunta del 23.11.2018 e adeguato nella seduta del 17.05.2019 con deliberazione n. 23.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, si rileva che gli unici acquisti di beni o forniture di servizi per importi superiori ad € 40.000,00 sono relativi alla fornitura di energia elettrica e gas per il riscaldamento per il quale si aderirà alla convenzione consip presente al momento della scadenza di quella attuale (31.03.2020).

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata a sfruttare al meglio le risorse proprie dell'Ente.

Non sono previsti investimenti di importi superiori ad € 100.000,00 pertanto non è stato predisposto il Piano Triennale delle Opere Pubbliche.

Gli interventi previsti per il triennio 2020/2022 sono finanziati con oneri di urbanizzazione e sono così riassumibili:

- Convenzione per posa fibra ottica;
- Ristrutturazione edificio "Il Torchio";
- Asfaltature strade comunali;
- Realizzazione sala polivalente in Via Badini;
- Manutenzione bagno palestra comunale;

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

- Realizzazione argine fiume Sesia: si tratta della messa in sicurezza dell'argine della sponda sinistra del fiume Sesia, interamente finanziato dalla Regione Piemonte.
- Ristrutturazione edificio denominato "Il Torchio";
- Asfaltature strade comunali.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà garantire il permanere degli equilibri sia in parte corrente che in parte capitale.

Comune di Carpignano Sesia

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO (Anno 2020-2021-2022)**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	1.527.560,00	1.532.560,00	1.523.560,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	1.413.060,00	1.413.560,00	1.412.060,00
<i>di cui:</i>				
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		41.000,00	44.000,00	44.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	114.500,00	119.000,00	111.500,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 <i>0,00</i>	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 <i>0,00</i>	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)		0,00	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		30.000,00	30.000,00	30.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		30.000,00 0,00	30.000,00 0,00	30.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali :

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		0,00	0,00	0,00

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a mantenere una cassa positiva per non ricorrere all'anticipazione di tesoreria, causando maggiori costi di bilancio corrente.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

La missione 1 è gestita dall'Unione Bassa Sesia a mezzo di proprio personale assegnato al Comune. I mezzi strumentali a disposizione dell'Ente sono:

n. 7 pc, n. 1 portatile, n. 2 stampanti/fotocopiatori, rete informatica interna, rete wireless, arredi per ufficio.

La dotazione strumentale relativa alla gestione dei beni e della relativa manutenzione è comune a tutte le missioni e consiste in:

n. 2 autovetture, n. 1 autocarro, n. 1 trattorino rasaerba, n. 1 decespugliatore, attrezzature manuali per manutenzioni di immobili e beni comunali.

MISSIONE	02	<i>Giustizia</i>
-----------------	-----------	-------------------------

.....

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
-----------------	-----------	---

.....

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

La dotazione organica e strumentale rientra in quella elencata per la missione 1. La concessione del servizio di ristorazione scolastica del Comune di Carpignano Sesia è in gestione alla Markas Srl.

Sono attivi inoltre i servizi di pre e post scuole per tutti gli ordini scolastici. Sono organizzati ogni anno i centri estivi sia per la scuola dell'infanzia che per la primaria.

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

La dotazione organica e strumentale rientra in quella elencata per la missione 1. L'attività culturale del Comune ruota principalmente intorno ai seguenti edifici:

- la biblioteca comunale che si avvale della presenza di un bibliotecario con un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa in cui avvengono convegni, mostre ed eventi;
- l'edificio "Il Torchio" che ospita il museo della civiltà contadina;
- La Chiesa di San Pietro, valorizzata soprattutto dall'Associazione degli Amici del San Pietro.

L'attività culturale svolta anche negli edifici sopracitati è anche gestita in collaborazione con associazioni locali.

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

Le politiche legate allo sport e al tempo libero si avvalgono della collaborazione con le associazioni locali che hanno in uso i locali predisposti alle attività sportive. La dotazione di cui ci si avvale è composta da:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

- n. 2 campi sportivi con relativi attrezzature e impiantistica, n. 1 campo da bocce, n. 1 palestra comunale che viene utilizzata dalla scuola e nella fascia serale dalle associazioni locali.

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

Lo svolgimento di questa missione avviene anche tramite la collaborazione con le associazioni locali.

MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
-----------------	-----------	--

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

La missione ricomprende il servizio di gestione dei rifiuti, affidato al Consorzio Medio Novarese, e il servizio idrico integrato affidato all'Acqua Novara Vco S.p.A.

Oltre alla dotazione organica indicata alla missione 1, il comune affida dei servizi a una cooperativa che si avvale di personale del luogo per la pulizia stradale e per la gestione del verde pubblico.

MISSIONE	10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>
-----------------	-----------	---

Tale missione si concretizza sostanzialmente nella pubblica illuminazione e nella manutenzione delle strade. La manutenzione degli impianti di illuminazione avviene tramite una convenzione che l'Unione Bassa Sesia ha con Enel Sole, mentre il relativo consumo di energia elettrica rimane in carico al bilancio comunale.

MISSIONE	11	<i>Soccorso civile</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Il servizio di protezione civile è assicurato grazie all'intervento del Gruppo di Protezione Civile Comunale che si collega al Coordinamento Territoriale Provinciale con sede a Gattico.

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

Il Comune di Carpignano Sesia gestisce i servizi sociali tramite il Consorzio C.A.S.A. con sede a Gattinara a far tempo dal 24.04.2017, le cui spese sono finanziate dalla Regione Piemonte e dai comuni aderenti. Restano in campo al Comune l'organizzazione dei soggiorni marini per gli anziani.

MISSIONE	13	<i>Tutela della salute</i>
-----------------	-----------	-----------------------------------

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

.....

MISSIONE	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
-----------------	-----------	---

.....

MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
-----------------	-----------	---

.....

MISSIONE	19	Relazioni internazionali
-----------------	-----------	---------------------------------

.....

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
-----------------	-----------	-------------------------------

Trovano stanziamento in questa missione i fondi previsti per legge:

- Fondo di riserva di competenza determinato in un valore compreso tra lo 0,3% delle spese correnti fino a un valore massimo del 2% delle spese correnti;
- Fondo di riserva di cassa almeno pari allo 0,2% delle spese complessive;
- Fondo crediti di dubbia esigibilità, calcolate secondo le percentuali previste dal D. Lgs. N. 118/2011.

MISSIONE	50	Debito pubblico
-----------------	-----------	------------------------

Rientrano in questa missione le quote capitali e interessi dei mutui vigenti.

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
-----------------	-----------	----------------------------------

L'anticipazione di tesoreria è prevista nel bilancio di previsione e ogni anno viene richiesto alla Tesoreria Comunale la possibilità di usufruire tale servizio. Va comunque sottolineato che nell'ultimo quinquennio non è stata utilizzata.

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi
-----------------	-----------	--------------------------------

Rientrano in tale missione le partite di giro e i servizi per conto terzi.

**E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE
RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE
URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE
ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI
PATRIMONIALI**

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio non sono previste alienazioni di beni patrimoniali.

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Con deliberazione di G.C. n. 44 del 14.06.2018 è stato individuato il gruppo amministrazione pubblica e il gruppo di consolidamento propedeutico all'approvazione del bilancio consolidato per l'anno 2017. Tali dati vengono di seguito riportati

Elenco del Gruppo "Comune di Carpignano Sesia" così composto:

Tipologia soggetto		Denominazione	Missione bilancio
Società partecipate	Partecipazione diretta	Acqua Novara VCO S.p.A.	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
	Partecipazione indiretta	Medio Novarese Ambiente S.p.A.	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Ente strumentale partecipato		Consorzio Gestione Rifiuti Medio Novarese	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
		Consorzio per l'attività Socio Assistenziale C.A.S.A.	Diritti sociali, politiche sociali e famiglie
		Consorzio Case di Vacanza dei Comuni Novarese	Diritti sociali, politiche sociali e famiglie
		Istituto Storico della Resistenza	Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali
		Agenzia Turistica Locale della Provincia di Novara	Turismo

Elenco degli Enti/Società ricompresi nel perimetro di consolidamento così individuato:

Ente/Società	Metodo di consolidamento
Acqua Novara VCO SpA	Metodo proporzionale
Consorzio Gestione Rifiuti Medio Novarese	Metodo proporzionale
Consorzio per l'attività socio-assistenziale C.A.S.A.	Metodo proporzionale

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Con riferimento all'art. 2 comma 594 Legge 244/2007 si riporta il piano triennale 2020/2022.

- a) Dotazioni strumentali anche informatiche che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio: il Comune di Carpignano Sesia è fornito di n. 7 p.c., n. 2 stampanti, rete informatica interna, rete wireless, arredi per ufficio in dotazione al personale che gestisce i servizi del comune.
- b) Autovetture di servizio: il Comune di Carpignano Sesia è dotato di n. 2 auto e di un motocarro in dotazione all'operaio che segue le manutenzioni sul territorio.
- c) Beni immobili ad uso abitativo: il Comune di Carpignano Sesia affitta n. 4 immobili con un introito annuo di circa € 10.000,00.

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Ai sensi dell'art. 3 comma 56 della L. n. 244/2007, così come modificato dall'art. 46, comma 3, del D.L. 112/2008, il limite massimo della spesa annua 2020 per incarichi di collaborazione è fissato in € 25.000,00;