
Comune di Carpignano Sesia

Provincia di Novara

IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE**

2018 - 2020

Indice

Nota Tecnica introduttiva

Popolazione dell'Ente

Struttura dell'Ente

Sezione Strategica (SeS)

Indicatori utilizzati

Grado di autonomia finanziaria

Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Rigidità del bilancio

Grado di rigidità pro-capite

Costo del Personale

Propensione agli investimenti

Elementi di valutazione della Sezione strategica

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e

obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Sezione Operativa (SeO)

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali

vincoli

Analisi Entrate: Politica Fiscale

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione 2 - Giustizia

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Missione 7 - Turismo

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 11 - Soccorso civile

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Missione 13 - Tutela della salute

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche
Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
Missione 19 - Relazioni internazionali
Missione 20 - Fondi e accantonamenti
Missione 50 - Debito pubblico
Missione 60 - Anticipazioni finanziarie
Missione 99 - Servizi per conto terzi
Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti
Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni
Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale
Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale
Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Considerazioni Finali

- Nota tecnica introduttiva -

Con riferimento al D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Il D.U.P. dovrebbe essere, di norma, predisposto dalla Giunta e presentato al Consiglio entro il 31 luglio.

Poiché il Comune di Carpignano Sesia ha un popolazione pari a 2529 abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. semplificato.

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli,
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo 23/6/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", l'unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2017-2019) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2017), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Altra novità da sottolineare per quanto attiene il Bilancio armonizzato è la presenza di due nuove importanti voci : una è rappresentata dal Fondo Pluriennale Vincolato che troviamo esposto in due punti del bilancio: il Fondo Pluriennale Vincolato presente nelle entrate relativamente alla quota di parte corrente e a quella di parte capitale che rappresenta le quote di somme provenienti dal bilancio dell'esercizio precedente, con esigibilità nel 2017 a cui corrispondono gli importi nella parte spesa rilevati nelle voci "di cui già impegnato"; e il Fondo Pluriennale Vincolato presente e indicato nelle voci di spesa che rappresenta la parte di spesa del 2017-2018-2019 che avrà esigibilità negli anni successivi. L'altra novità del bilancio armonizzato è la voce, in spesa, del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata.

Nel presente schema di bilancio ci si è attenuti alle percentuali attualmente previste e vigenti.

- Popolazione dell'Ente -

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011		n. 2578
1.1.2 – Popolazione residente al fine del penultimo anno precedente (art.170 D.L.vo 267/2000)		n. 2529
Di cui :	maschi	n. 1193
	femmine	n. 1336
nuclei familiari		n. 1036
comunità/convivenze		n. 1
1.1.3 – Popolazione all'1.1.15 (penultimo anno precedente)		n. 2529
1.1.4 – Nati nell'anno	n. 14	
1.1.5 – Deceduti nell'anno	n. 36	
saldo naturale		n. -22
1.1.6 – Immigrati nell'anno	n. 79	
1.1.7 – Emigrati nell'anno	n. 65	
saldo migratorio		n. +14
1.1.8 – Popolazione al 31.12.2015 (penultimo anno precedente) di cui		n. 2521
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)		n. 127
1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 179
1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 326
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n. 1269
1.1.13 – in età senile (oltre 65 anni)		n. 620
1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	Anno 2012	0,82
	Anno 2013	0,67
	Anno 2014	1,13
	Anno 2015	0,55
	Anno 2016	1,03
1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	Anno 2012	1,02
	Anno 2013	1,54
	Anno 2014	1,21
	Anno 2015	1,66
	Anno 2016	1,42
1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti	n. ____
	Entro il	n. ____
1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente:		
1.1.18 – Condizione socio – economica delle famiglie:		

- Struttura dell'Ente -

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
1.3.2.1 - Asili nido n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____
1.3.2.2 - Scuole materne n. 1	Posti n. 66	Posti n. 66	Posti n. 66	Posti n. 66
1.3.2.3 - Scuole elementari n. 1	Posti n. 135	Posti n. 135	Posti n. 135	Posti n. 135
1.3.2.4 - Scuole medie n. 1	Posti n. 127	Posti n. 127	Posti n. 127	Posti n. 127
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. ____	n. ____	n. ____	n. ____
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km. - bianca - nera - mista				
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	No	No	No	No
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	10	10	10	10
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	Si	Si	Si	Si
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n. 1 hq. 5	n. 1 hq. 5	n. 1 hq. 5	n. 1 hq. 5
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. 948	n. 948	n. 948	n. 948
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	10	10	10	10
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q: - civile - industriale - racc. diff.ta	1291	1300	1300	1300
1.3.2.15 - Esistenza discarica	SI	SI	SI	SI
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2
1.3.2.17 - Veicoli	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	No	No	No	No
1.3.2.19 - Personal computer	n. 8	n. 8	n. 8	n. 8
1.3.2.20 - Altre strutture (***) specificare)				

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2018 - 2020**

DUP: Sezione Strategica (SeS)

- DUP: Sezione Strategica (SeS) -

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS - (che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa –SeO - (limitata al triennio di gestione).

Dovendo coprire la durata del mandato amministrativo, la presente Sezione Strategica riguarderà il periodo sino al 2019 e quanto in esso contenuto dovrà integrarsi con i contenuti delle Linee Programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

- Indicatori utilizzati -

Benché non siano ancora stati definiti a livello centrale gli indicatori di bilancio previsti dal Nuovo D.lgs. 118/2011 al fine dell'armonizzazione dei bilanci, si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*
- *Propensione agli investimenti.*

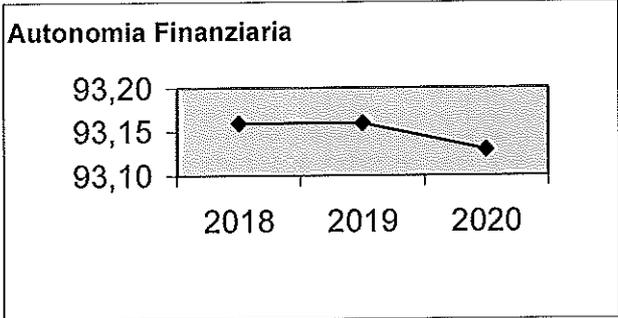
Grado di autonomia finanziaria

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

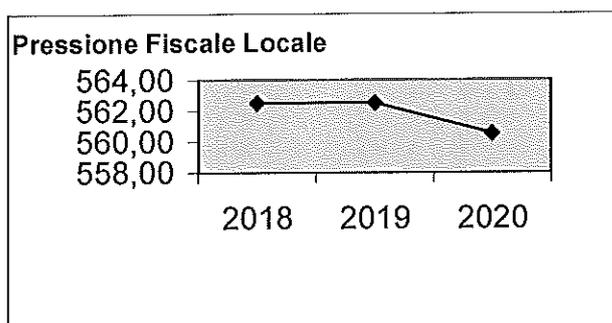
Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

Autonomia Finanziaria	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020								
 <p>Autonomia Finanziaria</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Anno</th> <th>Indice</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2018</td> <td>93,16 %</td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>93,16 %</td> </tr> <tr> <td>2020</td> <td>93,13 %</td> </tr> </tbody> </table>	Anno	Indice	2018	93,16 %	2019	93,16 %	2020	93,13 %	93,16 %	93,16 %	93,13 %
Anno	Indice										
2018	93,16 %										
2019	93,16 %										
2020	93,13 %										

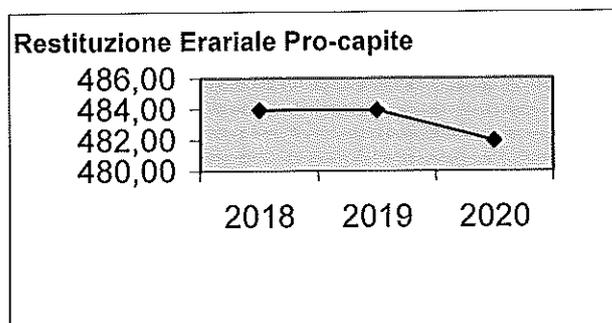
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

Pressione entrate proprie pro-capite	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 562,51	€ 562,51	€ 560,53



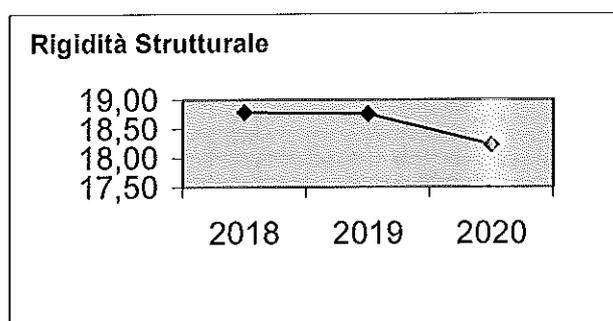
Pressione tributaria pro-capite	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 483,93	€ 483,93	€ 481,95



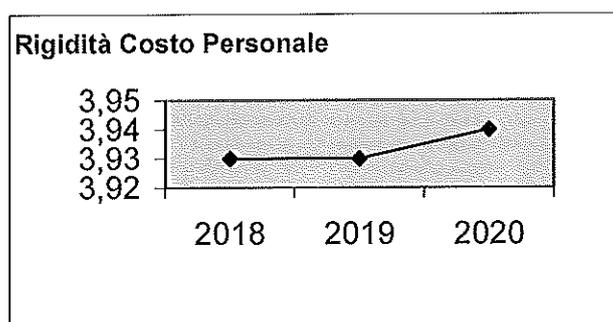
Rigidità del bilancio

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

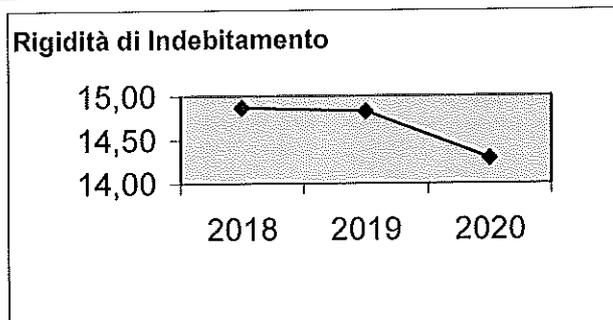
Rigidità strutturale	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
$\frac{\text{Spese personale + Rimborso mutui + interessi}}{\text{Entrate Correnti}}$	18,79 %	18,76 %	18,23 %



Rigidità costo personale	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
$\frac{\text{Spese personale + Irap}}{\text{Entrate Correnti}}$	3,93 %	3,93 %	3,94 %



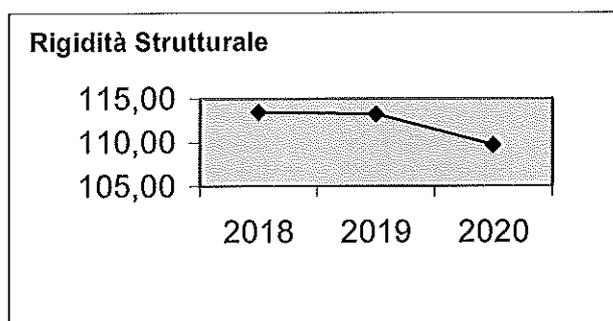
Rigidità indebitamento	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
$\frac{\text{Rimborso mutui + interessi}}{\text{Entrate Correnti}}$	14,87 %	14,83 %	14,29 %



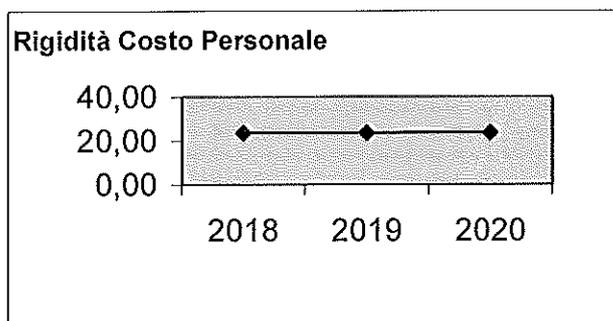
Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

Rigidità strutturale pro-capite	<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
$\frac{\text{Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi}}{\text{N. Abitanti}}$	113,46 €	113,26 €	109,71 €

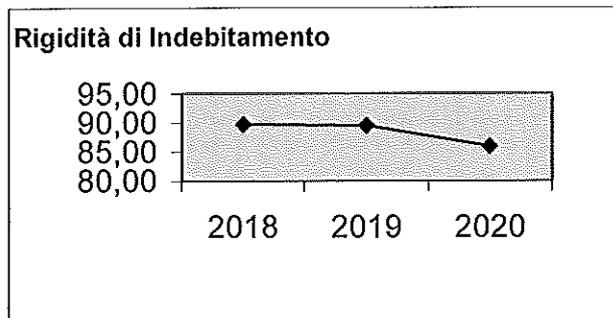


Rigidità costo personale pro-capite	<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	23,70 €	23,70 €	23,70 €



Rigidità indebitamento pro-capite	<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
$\frac{\text{Rimborso mutui + interessi}}{\text{N. abitanti}}$	89,76 €	89,56 €	86,01 €

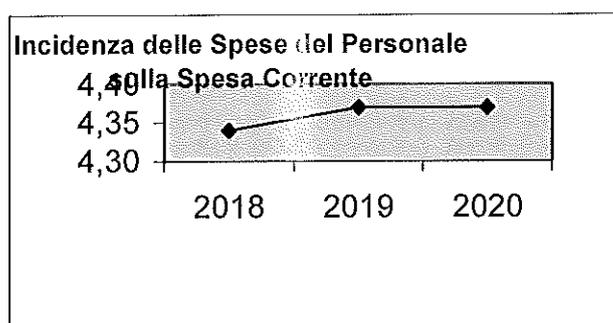
Documento Unico di Programmazione 2018/2020



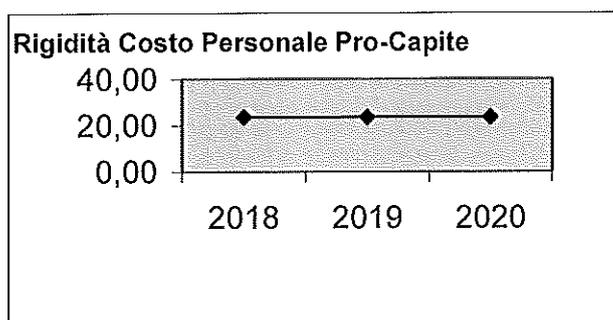
Costo del Personale

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

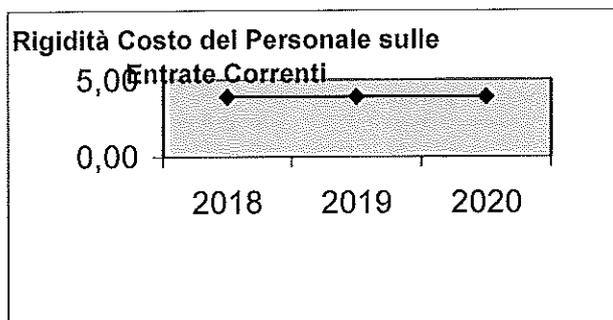
Incidenza spese personale su spesa corrente	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<u>Spese personale</u> <u>Spese correnti</u>	4,34 %	4,37 %	4,37 %



Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<u>Spese personale</u> <u>N abitanti</u>	23,63 €	23,63 €	23,63 €



Rigidità costo personale su entrata corrente	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<u>Spesa personale + Irap</u> <u>Entrate correnti</u>	3,91 %	3,91 %	3,91 %



Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi:

- 1) Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici
- 2)

Tabella Servizi a Domanda Individuale

<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Ril. IVA</i>	<i>Modalità di Gestione</i>
1	Soggiorni marini	No	Diretta

Propensione agli investimenti

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Tariffe Servizi Pubblici

Fiscalità Locale

IUC – IMU

IUC – TASI

IUC – TARI

Imposta Pubblicità

Art. 12

Art. 13 (comma 1)

Art. 13 (comma 3 lettera a)b)c))

Art. 14 (commi 1-2-3)

Art. 14 (commi 4-5)

Art. 15 (comma 1)

Art. 15 (commi 2-3-4-5)

Art. 19

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Anno 2018

OGGETTO	Importo	Fonte di finanziamento			
		OO.UU.	Altri Enti	Av. Amministr.az.	Ctr. Reg.le
Beni demaniali e patrimoniali:					
Manut. Patr. Disp.	10.000,00	10.000,00			
Beni culturali					
Manutenzione Torchio	15.000,00	15.000,00			
Viabilità e trasporti					
Illuminazione pubblica	5.000,00	5.000,00			
Totale	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2019

OGGETTO	Importo	Fonte di finanziamento			
		OO.UU.	Altri Enti	Av. Amministr.az.	Ctr. Reg.le
Beni demaniali e patrimoniali:					
Manut. Patr. Disp.	10.000,00	10.000,00			
Beni culturali					
Manutenzione Torchio	10.000,00	10.000,00			
Viabilità e trasporti					
Manut. Straordinaria strade, parcheggi	10.000,00	10.000,00			
Totale	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati:

<i>Articolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Impegnato (Cp + Rs)</i>	<i>Pagato (Cp + Rs)</i>	<i>Residui da Riportare</i>
6130 / 2 / 1	MANUT. STRAORD. IMMOBILI (Ex. Cap. 9380 / 99)	68.623,76	26.201,54	42.422,22
7030 / 2 / 1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO SCUOLA MATERNA (Ex. Cap. 6025 / 99)	4.447,40	2.647,40	1.800,00
7170 / 1 / 1	BENI MOBILI SCUOLA PRIMARIA	3.924,13	2.659,60	1.264,53
7530 / 4 / 1	MANUT. STRAORD. FABBRICATI	5.415,80	935,96	4.479,84
7570 / 2 / 1	ACQUISTO STRAORD. MOBILI, ATTREZZ. E MATERIAL E PER LA BIBLIOTECA COMUNALE (Ex. Cap. 1045 / 99)	4.252,83	4.033,83	219,00
7830 / 2 / 1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA COMUNALE	19.848,87	9.062,16	10.786,71
8230 / 6 / 1	MANUTENZIONE STRADE (Ex. Cap. 1187 / 99)	58.000,00	51.866,56	6.133,44
8330 / 2 / 1	COSTRUZIONE AMPLIAMENTO E COMPLETAMENTO IM PIANI PUBBLICA ILLUMINAZIONE (Ex. Cap. 6185 / 99)	44.623,13	44.337,65	285,48
9030 / 1 / 1	REALIZZAZIONE ARGINE FIUME SESIA	715.730,93	0,00	715.730,93
9090 / 1 / 1	PROGETTAZIONE ARGINE FIUME SESIA	72.488,13	0,00	72.488,13
	TOTALE:	997.354,98	141.744,70	855.610,28

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica tributaria e tariffaria di questa Amministrazione intende diminuire la pressione fiscale a carico dei cittadini garantendo un carico fiscale più equo e mantenendo nel contempo una buona qualità dei servizi offerti.

Tariffe Servizi Pubblici

Le tariffe dei servizi a domanda individuale sono le seguenti:

Peso Pubblico

fino a 100 q.li	€	2,00
oltre i 100 q.li e fino a 200 q.li	€	4,00
oltre i 200 q.li e fino a 400 q.li	€	6,00
oltre i 400 q.li	€	8,00

Palestra

- Associazioni con sede in Carpignano con uso continuativo - tariffa oraria	€	16,00
- Associazioni/Privati esterni con uso continuativo - tariffa oraria	€	20,00
- Utilizzo occasionale da parte di privati o Associazioni sia residenti che esterni (solo se muniti di assicurazione Responsabilità Civile per danni e assicurazione per infortuni) - tariffa oraria Tali soggetti dovranno provvedere al pagamento anticipato per le ore di utilizzo autorizzate	€	40,00
- Utilizzo per attività sociali per minori di 12 anni non a scopo di lucro - tariffa oraria		€ 0,00

Tariffe mensa scolastica (tutti gli ordini)

a decorrere dal 12.09.2017	€	4,60
(riduzione ISEE fino a € 9.036,00)	-€	0,50
(riduzione ISEE fino a € 14.240,00)	-€	0,20
merenda	€	0,47

Utilizzo locali comunali (Regolamento approvato con delibera C.C. 4/20.01.2015)

Sala Consigliare

soggetti residenti/aventi sede nel territorio comunale:

periodo estivo (16 Aprile-14 Ottobre)€ 20,00
 periodo invernale (15 Ottobre - 15 Aprile)€ 30,00
 tariffa forfetaria fino a 3 giorni: E. 50,00.

soggetti non residenti/non aventi sede nel territorio comunale:

periodo estivo (16 Aprile- 14 Ottobre)€ 30,00
 periodo invernale (15 Ottobre - 15 Aprile)€ 40,00
 tariffa forfetaria fino a 3 giorni: E. 100,00.

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

Salone Biblioteca Primo Piano

soggetti residenti/aventi sede nel territorio comunale:
periodo estivo (16 Aprile-14 Ottobre)€ 25,00
periodo invernale (15 Ottobre - 15 Aprile)€ 35,00
tariffa forfetaria fino a 5 giorni: E. 100,00.

soggetti non residenti/non aventi sede nel territorio comunale:
periodo estivo (16 Aprile- 14 Ottobre)€ 35,00
periodo invernale (15 Ottobre - 15 Aprile)€ 50,00
tariffa forfetaria fino a 5 giorni: € 150,00.

Saletta Biblioteca piano terra

soggetti residenti/aventi sede nel territorio comunale:
periodo estivo (16 Aprile-14 Ottobre)€ 10,00
periodo invernale (15 Ottobre - 15 Aprile)€ 15,00
tariffa forfetaria fino a 5 giorni: € 40,00

soggetti non residenti/non aventi sede nel territorio comunale:
periodo estivo (16 Aprile- 14 Ottobre)€ 15,00
periodo invernale (15 Ottobre - 15 Aprile)€ 20,00
tariffa forfetaria fino a 5 giorni: € 50,00

Chiesa San Pietro

soggetti residenti/aventi sede nel territorio comunale:
periodo estivo (16 Aprile-14 Ottobre)€ 30,00
periodo invernale (15 Ottobre - 15 Aprile)€ 40,00
tariffa forfetaria fino a 5 giorni: E. 120,00.

soggetti non residenti/non aventi sede nel territorio comunale:
periodo estivo (16 Aprile- 14 Ottobre)€ 40,00
periodo invernale (15 Ottobre - 15 Aprile)€ 50,00
tariffa forfetaria fino a 5 giorni: € 150,00.

Per lo svolgimento di matrimoni civili nella ex Chiesa di San Pietro, così come nel Salone della Biblioteca la tariffa forfetaria é indicata in € 200,00

Sale ex elementari via Badini

Utilizzo a fini sportivi:

- Associazioni con sede in Carpignano con uso continuativo
- tariffa oraria € 16,00
 - Associazioni/Privati esterni con uso continuativo - tariffa oraria € 20,00
 - Utilizzo occasionale da parte di privati o Associazioni sia residenti che esterni (solo se muniti di assicurazione Responsabilità Civile per danni e assicurazione per infortuni)
- tariffa oraria € 40,00
- Tali soggetti dovranno provvedere al pagamento anticipato per le ore di utilizzo autorizzate
- Utilizzo per attività sociali per minori di 12 anni non a scopo di lucro - tariffa oraria € 0,00

Utilizzo a fini non sportivi:

Comune di Carpignano Sesia

(D.U.P. - Modello Siscom)

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

soggetti residenti/aventi sede nel territorio comunale:
periodo estivo (16 Aprile - 14 Ottobre) € 25,00
periodo invernale (15 Ottobre - 15 Aprile) € 30,00
tariffa forfetaria fino a 5 giorni: € 100,00

oggetti non residenti/non aventi sede nel territorio comunale:
periodo estivo (16 Aprile- 14 Ottobre) € 40,00
periodo invernale (15 Ottobre - 15 Aprile) € 60,00
tariffa forfetaria fino a 5 giorni: € 180,00

Sala ex Forno in p.zza Libertà

soggetti residenti/aventi sede nel territorio comunale:
periodo estivo (16 aprile – 14 ottobre) € 5,00
periodo invernale (15 ottobre – 15 aprile) € 10,00
tariffa forfetaria fino a 5 giorni: € 25,00

soggetti non residenti/non aventi sede nel territorio comunale:
periodo estivo (16 aprile – 14 ottobre) € 10,00
periodo invernale (15 ottobre – 15 aprile) € 15,00
tariffa forfetaria fino a 5 giorni: € 50,00

Fiscalità Locale

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti:

IUC – IMU

<i>Fattispecie</i>	<i>Aliquota</i>
Abitazione principale e relative pertinenze (solo categorie A/1, A/8 e A/9)	4,5 ‰
Aliquota generale	9,0 ‰
Terreni agricoli	7,6 ‰
Fabbricati produttivi (D)	7,6 ‰
Detrazione per abitazione principale	€ 200,00

IUC – TASI

<i>Fattispecie imponibile</i>	<i>Aliquota proprietà</i>
Abitazione principale e immobili ad essa assimilati (solo categorie A/1, A/8 e A/9)	1,0 ‰
Altri fabbricati e aree fabbricabili	1,0 ‰
Fabbricati rurali strumentali	1,0 ‰
Fabbricati produttivi (D)	0,8 ‰

La percentuale da attribuire agli inquilini è stata determinata nel 30%

IUC- TARI

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

Le tariffe vigenti sono state approvate con deliberazione di C.C. n. 4 del 27.03.2017. Si elencano di seguito le tariffe in vigore:

<i>Utenze domestiche</i>		
<i>Nucleo familiare</i>	<i>Quota fissa- Tariffa rapportata ai mq all'anno (€/mq/anno)</i>	<i>Quota variabile - Tariffa rapportata a componente all'anno (€/anno)</i>
1 componente	€ 0,58/mq	€ 50,11
2 componenti	€ 0,68/mq	€ 116,93
3 componenti	€ 0,75/mq	€ 150,34
4 componenti	€ 0,81/mq	€ 183,75
5 componenti	€ 0,86/mq	€ 242,22
6 o più componenti	€ 0,91/mq	€ 283,98

<i>Utenze non domestiche</i>			
<i>Categorie di attività</i>		<i>Quota fissa (€/mq/anno)</i>	<i>Quota variabile (€/mq/anno)</i>
101	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di	€ 0,41	€ 0,55
102	Campeggi, distributori carburanti	€ 0,64	€ 0,86
103	Stabilimenti balneari	€ 0,51	€ 0,41
104	Esposizioni, autosaloni	€ 0,35	€ 0,47
105	Alberghi con ristorante	€ 1,07	€ 1,16
106	Alberghi senza ristorante	€ 0,73	€ 0,86
107	Case di cura e riposo	€ 0,81	€ 1,08
108	Uffici, agenzie, studi professionali	€ 0,91	€ 1,23
109	Banche ed istituti di credito	€ 0,47	€ 0,63
110	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria,	€ 0,89	€ 1,20
111	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	€ 1,23	€ 1,64
112	Attività artigianali tipo botteghe	€ 0,84	€ 1,12
113	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	€ 0,93	€ 1,25
114	Attività industriali con capannoni di produzione	€ 0,73	€ 0,46
115	Attività artigianali di produzione beni specifici	€ 0,88	€ 1,18
116	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, mense, pub,	€ 4,27	€ 6,60
117	Bar, caffè, pasticceria	€ 3,22	€ 5,28
118	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e	€ 1,92	€ 2,58
119	Plurilicenze alimentari e/o miste	€ 1,24	€ 1,66
120	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	€ 4,88	€ 6,57
121	Discoteche, night club	€ 0,84	€ 1,13
122	Magazzini senza vendita diretta	€ 0,81	€ 0,53
123	Impianti sportivi	€ 0,71	€ 1,95
124	Agriturismo con ristorazione	€ 1,52	€ 1,76
125	Bed&Breakfast	€ 0,81	€ 0,97

Imposta Pubblicità

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

PUBBLICITA' ORDINARIA - TARIFFA PER ANNO SOLARE PER METRO QUADRATO

Per pubblicità effettuata mediante insegne, cartelli, locandine, targhe, stendardi o qualsiasi altro mezzo la tariffa per ogni metro quadrato e per anno solare è di € 9,91

(Per periodi superiori ai 3 mesi si applica per ogni mese o frazione una tariffa pari a un decimo di quella ivi prevista)

Per pubblicità che abbia superficie compresa tra mq. 5,5 e 8,5 la tariffa è maggiorata del 50%; per quella superiore a mq. 8,5 la maggiorazione è del 100%.

PUBBLICITA' EFFETTUATA PER CONTO PROPRIO O ALTRUI SU VEICOLI IN GENERE TARIFFA ANNUA

Autoveicoli con portata superiore a 30 q.li	€ 89,24
Rimorchi con portata superiore a 30 q.li	€ 178,49
Autoveicoli con portata inferiore a 30 q.li	€ 59,50
Rimorchi con portata inferiore a 30 q.li	€ 118,99
Motoveicoli e veicoli non compresi nelle precedenti categorie	€ 29,75

TARIFFA PER LA PUBBLICITÀ EFFETTUATA PER CONTO ALTRUI CON PANNELLI LUMINOSI PER OGNI METRO QUADRATO DI SUPERFICIE DELLO SCHERMO O PANNELLO

Per pubblicità effettuata per conto altrui le tariffe per metro quadrato e anno solare € 39,66 (per periodo non superiore ai 3 mesi si applica, per ogni mese o frazione, una tariffa pari a un decimo di quella indicata)

Per pubblicità effettuata per conto proprio le tariffe sono ridotte a metà.

TARIFFA PER LA PUBBLICITÀ EFFETTUATA ATTRAVERSO PROIEZIONI IN LUOGHI PUBBLICI O APERTI AL PUBBLICO

Per ogni giorno di esecuzione	€ 2,48
-------------------------------	--------

Se la durata è superiore a trenta giorni la tariffa giornaliera, dopo tale periodo, è ridotta al 50%

TARIFFA PREVISTA PER OGNI MQ PER LA PUBBLICITÀ EFFETTUATA CON STRISCIONI O ALTRI MEZZI SIMILARI CHE ATTRAVERSANO STRADE O PIAZZE.

Per la pubblicità effettuata con striscioni o altri mezzi, che attraversano strade o piazze, la tariffa d'imposta per ciascun metro quadrato e per ogni periodo di esposizione di 15 giorni o frazione è pari a € 9,91

PUBBLICITÀ EFFETTUATA CON AEREOMOBILI MEDIANTE SCRITTE, STRISCIONI, LANCIO MANIFESTINI, ECC.

Tariffa al giorno: € 59,50

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

PUBBLICITÀ EFFETTUATA CON PALLONI FRENANTI E SIMILI.

Tariffa al giorno: € 29,75

PUBBLICITÀ EFFETTUATA MEDIANTE DISTRIBUZIONE, ANCHE CON VEICOLI DI MANIFESTINI OD ALTRO MATERIALE PUBBLICITARIO OPPURE MEDIANTE PERSONE CIRCOLANTI CON CARTELLI.

Tariffa al giorno per ogni persona impiegata: € 7,44

RIDUZIONE DELL'IMPOSTA

La tariffa dell'imposta è ridotta a metà per la pubblicità di cui all'art.16 del D.Lgs. n. 507/1993.

ESENZIONI DELL'IMPOSTA

Sono esenti dall'imposta le forme pubblicitarie di cui all'art.17 del D.Lgs. n. 507/1993

DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

Art. 19 - TARIFFE PER CIASCUN FOGLIO DI CM. 70 X 100

Tariffa per i primi 10 gg	€ 1,24
Tariffa per il periodo successivo di 5 giorni o frazione	€ 0,37

Manifesti di cm 70x100 = Fogli 1
Manifesti di cm 100x140 = Fogli 2
Manifesti di cm 140x200 = Fogli 4
Manifesti di m 6x3 = Fogli 24

N.B.:

- Per ogni commissione inferiore a cinquanta fogli il diritto è maggiorato del 50%.
- Per i manifesti costituiti da otto fino a dodici fogli il diritto è maggiorato del 50%.
- Per i manifesti costituiti da più di dodici fogli il diritto è maggiorato del 100%.

DIRITTI DI URGENZA € 30,99

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

Missione	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	
1-Servizi istituzionali, generali e di gestione	1-Organismi istituzionali	comp	343.000,00	343.000,00	343.000,00	
		cassa	404.387,78			
	2-Segreteria generale	comp	112.500,00	111.800,00	112.500,00	
		cassa	152.588,06			
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
		cassa	4.250,83			
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	4.500,00	4.500,00	4.500,00	
		cassa	4.968,97			
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	31.900,00	32.100,00	32.300,00	
		cassa	49.242,76			
	6-Ufficio tecnico	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
		cassa	4.398,98			
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	26.000,00	26.000,00	26.000,00	
		cassa	26.171,20			
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	10-Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
11-Altri servizi generali	comp	2.700,00	2.700,00	2.700,00		
	cassa	2.802,24				
Totale Missione 1		comp	525.600,00	525.100,00	526.000,00	
		cassa	648.810,82			
2-Giustizia	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 2		comp	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
3-Ordine pubblico e sicurezza	1-Polizia locale e amministrativa	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 3		comp	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
4-Istruzione e diritto allo						

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

studio	1-Istruzione prescolastica	comp	19.200,00	19.600,00	19.900,00
		cassa	29.937,74		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	47.000,00	47.700,00	48.400,00
		cassa	73.612,93		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	46.000,00	46.000,00	46.000,00
		cassa	68.418,97		
7-Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
Totale Missione 4	comp	112.200,00	113.300,00	114.300,00	
	cassa	171.969,64			
5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	13.950,00	13.950,00	13.950,00
		cassa	17.127,77		
	Totale Missione 5	comp	13.950,00	13.950,00	13.950,00
	cassa	17.127,77			
6-Politiche giovanili, sport e tempo libero	1-Sport e tempo libero	comp	42.300,00	42.600,00	42.900,00
		cassa	74.717,63		
	2-Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 6	comp	42.300,00	42.600,00	42.900,00
	cassa	74.717,63			
7-Turismo	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	7.000,00	7.000,00	7.000,00
		cassa	8.196,45		
	Totale Missione 7	comp	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	cassa	8.196,45			
8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 8	comp	0,00	0,00	0,00
	cassa	0,00			
9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1-Difesa del suolo	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		cassa	1.000,00		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	26.000,00	25.500,00	26.000,00
		cassa	40.260,10		
	3-Rifiuti	comp	300.800,00	300.800,00	300.800,00
		cassa	481.264,71		
	4-Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 9	comp	327.800,00	327.300,00	327.800,00
		cassa	522.524,81		
10-Trasporti e diritto alla mobilità					
	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	78.000,00	78.100,00	78.200,00
		cassa	100.821,57		
	Totale Missione 10	comp	78.000,00	78.100,00	78.200,00
		cassa	100.821,57		
11-Soccorso civile					
	1-Sistema di protezione civile	comp	3.750,00	3.750,00	3.750,00
		cassa	6.850,18		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 11	comp	3.750,00	3.750,00	3.750,00
		cassa	6.850,18		
12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
	1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		cassa	1.500,00		
	2-Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Interventi per gli anziani	comp	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		cassa	21.400,00		
	4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Interventi per le famiglie	comp	32.000,00	32.000,00	32.000,00
		cassa	32.491,86		
	6-Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Cooperazione e associazionismo	comp	80.500,00	80.500,00	80.500,00
		cassa	85.810,90		
	9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	7.200,00	7.200,00	7.200,00
		cassa	10.551,95		
	Totale Missione 12	comp	141.200,00	141.200,00	141.200,00
		cassa	151.754,71		
13-Tutela della salute					

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 13	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
14-Sviluppo economico e competitività	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	2.300,00	2.300,00	2.300,00
		cassa	3.085,58		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 14	comp	2.300,00	2.300,00	2.300,00
		cassa	3.085,58		
15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 15	comp	0,00	0,00	0,00
	cassa	0,00			
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 16	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1-Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 17	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 18	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
19-Relazioni internazionali	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 19	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
20-Fondi e accantonamenti					

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

50-Debito pubblico	1-Fondo di riserva	comp	6.950,00	6.950,00	8.100,00
		cassa	10.000,00		
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	34.920,00	34.920,00	34.920,00
		cassa	0,00		
	3-Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 20	comp	41.870,00	41.870,00	43.020,00
		cassa	10.000,00		
	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	111.290,00	106.790,00	102.340,00
		cassa	111.290,00		
Totale Missione 50	comp	111.290,00	106.790,00	102.340,00	
	cassa	111.290,00			
60-Anticipazioni finanziarie	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 60	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALE MISSIONI	comp	1.407.260,00	1.403.260,00	1.402.760,00
	cassa	1.827.149,16			

***Analisi delle necessità finanziarie e strutturali
per l'espletamento dei programmi ricompresi
nelle varie missioni***

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che: con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali, regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.

La gestione del patrimonio

ATTIVO	IMPORTI PAZIALI	CONSIST. INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSIST. FINALE
			+	-	+	-	
A) IMMOBILIZZAZIONI							
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI							
1) Costi pluriennali capitalizzati (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00
Totale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI							
1) Beni demaniali (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	2.937.679,57 0,00	2.937.679,57	6.770,68	58.753,58	0,00	0,00	2.885.696,67 0,00
2) Terreni (patrimonio indisponibile)	14.943,94	14.943,94	0,00	298,87			14.645,07
3) Terreni (patrimonio disponibile)	261.313,79	261.313,79	0,00	7.839,41			253.474,38
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	5.043.208,90 0,00	5.043.208,90	346.044,59	151.296,27	0,00	0,00	5.237.957,22 0,00
5) Fabbricati (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	77.136,94 0,00	77.136,94	2.257,00	2.314,11	0,00	0,00	77.079,83 0,00
6) Macchinari, attrezzature e impianti (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	17.619,90 0,00	17.619,90	738,10	6.251,45	0,00	0,00	12.106,55 0,00
7) Attrezzature e sistemi informatici (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00
8) Automezzi e motomezzi (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00
9) Mobili e macchine d'ufficio (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00
10) Universalità di beni (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00
11) Universalità di beni (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00
12) Diritti reali su beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
13) Immobilizzazioni in corso	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Totale		8.351.903,04	355.810,37	226.753,69	0,00	0,00	8.480.959,72

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni per quanto attiene gli investimenti si riportano di seguito le risorse straordinarie e in conto capitale di cui si prevede di disporre nel triennio:

Riepilogo Investimenti e Fonti di Finanziamento - Totali generali				
Cod	Descrizione Entrata Specifica	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
1	Entrate correnti destinate agli investimenti :	0,00	0,00	0,00
	- Stato :	0,00	0,00	0,00
	- Regione :	0,00	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
2	Avanzi di bilancio :	0,00	0,00	0,00
3	Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
	- OO.UU. :	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	- Concessione Loculi :	0,00	0,00	0,00
	- Alienazioni :	0,00	0,00	0,00
	- Altre :	0,00	0,00	0,00
	- Riscossioni :	0,00	0,00	0,00
4	Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale :	0,00	0,00	0,00
	- Stato :	0,00	0,00	0,00
	- Regione :	0,00	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
5	Avanzo di amministrazione / f.p.v. :	0,00	0,00	0,00
6	Mutui passivi :	0,00	0,00	0,00
7	Altre forme di ricorso al mercato finanziamento :	0,00	0,00	0,00

Indebitamento

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo Debito (+)	2.689.412,16	2.574.690,38	2.455.109,31	2.347.363,87	2.236.077,93	2.123.077,93
Nuovi Prestiti (+)						
Prestiti rimborsati (-)	114.721,78	119.581,07	107.745,44	111.285,94	113.000,00	113.000,00
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (da specificare)						
Totale fine anno	2.574.690,38	2.455.109,31	2.347.363,87	2.236.077,93	2.123.077,93	2.010.077,93
Nr. Abitanti al 31/12	2529	2529	2529	2529	2529	2529
Debito medio x abitante	1.018,07	970,78	928,18	884,19	839,49	794,81

<i>Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale</i>						
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Oneri finanziari	116.335,68	111.156,64	115.680,00	111.290,00	106.790,00	102.340,00
Quota capitale	119.581,07	107.745,44	112.000,00	115.000,00	119.000,00	114.500,00
Totale fine anno	235.916,75	218.902,08	227.680,00	226.290,00	225.790,00	216.840,00

<i>Tasso medio indebitamento</i>						
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Indebitamento inizio esercizio	2.689.412,16	2.574.690,38	2.455.109,31	2.347.363,87	2.236.077,93	2.123.077,93
Oneri finanziari	116.335,68	111.156,64	115.680,00	111.290,00	106.790,00	102.340,00
Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)	4,32%	4,32%	4,71%	4,74%	4,77%	5,03%

<i>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</i>						
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Interessi passivi	116.335,68	111.156,64	115.680,00	111.290,00	106.790,00	102.340,00
Entrate correnti	1.405.209,02	1.396.931,65	1.549.660,00	1.522.260,00	1.522.260,00	1.517.260,00
% su entrate correnti	8,28 %	7,96 %	7,46 %	7,31 %	7,02 %	6,75 %
Limite art. 204 TUEL	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

<i>Equilibrio Economico-Finanziario</i>		<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		284.000,00		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	1.522.260,00 0,00	1.522.260,00 0,00	1.517.260,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	1.407.260,00 0,00 34.920,00	1.403.260,00 0,00 34.920,00	1.402.760,00 0,00 34.920,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	115.000,00 0,00	119.000,00 0,00	114.500,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per	(+)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

spese di investimento				
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	30.000,00	30.000,00	30.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	30.000,00 0,00	30.000,00 0,00	30.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

EQUILIBRIO FINALE $W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y$		0,00	0,00	0,00
---	--	-------------	-------------	-------------

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

Quadratura Cassa		
Fondo di Cassa	(+)	284.000,00
Entrata	(+)	5.073.144,03
Spesa	(-)	4.803.477,80
Differenza	=	553.666,23

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2018 - 2020**

DUP: Sezione Operativa (SeO)

- DUP: Sezione Operativa (SeO) -

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO , con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Il Comune di Carpignano Sesia ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

CONSORZI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
Consorzio Gestione Rifiuti Medio Novarese	Raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani	2%
INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI CASA	Gestione servizi socio assistenziali come da statuto	7,60%
Consorzio Case di Vacanza dei Comuni Novaresi	Soggiorni marini famiglie e minori	0,55%

AZIENDE

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>

ISTITUZIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>

SOCIETA' DI CAPITALI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
Acqua Novara VCO S.p.A.	Gestore unico Ato 1 Piemonte per il servizio idrico integrato	0,07%

CONCESSIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>

UNIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
Unione Bassa Sesia	Gestione funzioni fondamentali dell'ente	58%

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

CONVENZIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
Convenzione per il servizio di segreteria comunale	Servizio di segreteria comunale	25%
Convenzione per la gestione della scuola secondaria di primo grado	Gestione della scuola secondaria di primo grado	49%

ASSOCIAZIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

1.2.1 – Superficie in Kmq. 14,76		
1.2.2 – RISORSE IDRICHE		
* Laghi n° _____	* Fiumi e Torrenti n°3 _____	
1.2.3 – STRADE		
* Statali Km. _____	* Provinciali Km. 3 _____	* Comunali Km. 15 _____
* Vicinali Km. 6 _____	* Autostrade Km. 5 _____	
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
		<i>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</i>
	SI NO	
* Piano reg. adottato	X –	_____
* Piano reg. approvato	X –	_____
* Progr. di fabbricazione	X –	_____
* Piano edilizia economica e popolare	– X	_____
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI		
	SI NO	
* Industriali	– X	_____
* Artigianali	– X	_____
* Commerciali	– X	_____
* Altri strumenti (specificare)		_____

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000) si _ no _		
se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) _____		
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P	_____	_____
P.I.P	_____	_____

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>Titolo</i>	<i>Denominazione</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	31.562,12	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	80.284,52	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	100.000,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2018		previsione di cassa	381.823,03	0,00		
TITOLO 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	740.734,78	previsione di competenza	1.234.000,00	1.220.000,00	1.220.000,00	1.215.000,00
TITOLO 2:	Trasferimenti correnti	5.399,51	previsione di cassa	1.508.903,90	1.969.734,78		
			previsione di competenza	105.560,00	104.160,00	104.160,00	104.160,00
			previsione di cassa	109.563,51	109.559,51		
TITOLO 3:	Entrate extratributarie	39.972,79	previsione di competenza	210.100,00	198.100,00	198.100,00	198.100,00
			previsione di cassa	246.217,47	238.072,79		
TITOLO 4:	Entrate in conto capitale	787.776,95	previsione di competenza	1.211.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			previsione di cassa	1.260.796,00	817.776,95		
TITOLO 6:	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 7:	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
			previsione di cassa	1.500.000,00	1.500.000,00		
TITOLO 9:	Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	previsione di competenza	327.000,00	447.000,00	327.000,00	327.000,00
			previsione di cassa	327.900,00	447.000,00		
	TOTALE TITOLI	1.573.884,03	previsione di competenza	4.587.660,00	3.499.260,00	3.379.260,00	3.374.260,00
			previsione di cassa	4.953.380,88	5.073.144,03		
	TOTALE GENERALE ENTRATE	1.573.884,03	previsione di competenza	4.799.506,64	3.499.260,00	3.379.260,00	3.374.260,00
			previsione di cassa	5.338.203,91	5.073.144,03		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale

IUC: IMU E TASI

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'

RISCOSSIONE COATTIVA

T.O.S.A.P.

TARSU-TARES-TARI

DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRI - FEDERALISMO – FONDO DI SOLIDARIETA'

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

PROVENTI SERVIZI

PROVENTI BENI DELL'ENTE

PROVENTI DIVERSI

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Analisi entrate: Politica Fiscale

			<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	1.118.000,00	1.118.000,00	1.113.000,00
		cassa	1.851.416,49		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	102.000,00	102.000,00	102.000,00
		cassa	109.318,29		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO			1.220.000,00	1.220.000,00	1.215.000,00
			1.960.734,78		

IUC: IMU E TASI

Il gettito totale relativo all'imposta comunale sugli immobili iscritto a bilancio ammonta ad € 490.000,00 al netto della quota del fondo di solidarietà comunale.

Il gettito derivante dalla Tasi ammonta invece ad € 70.000,00 calcolata al netto della quota relativa all'abitazione principale divenuta esente.

La quota iscritta a titolo di Fondo Solidarietà Comunale è stata prevista in € 102.000,00 prevedendo una riduzione del 4% rispetto all'esercizio precedente come suggerito dalle circolari MEF.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Il Comune di Carpignano Sesia ha adottato un'aliquota unica per tutte le fasce di reddito, pari allo 0,5% che porta un gettito complessivo di circa € 160.000,00.

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI

A decorrere dal 01.01.2015 l'imposta comunale sulla pubblicità e i diritti sulle pubbliche affissioni è gestita direttamente dall'Ente. Il gettito che ne deriva e messo a bilancio ammonta complessivamente ad € 5.500,00

RISCOSSIONE COATTIVA

La gestione della riscossione coattiva è affidata alla ditta Abaco S.p.A. dall'Unione Bassa Sesia. Previsione attività di recupero evasione tributaria

Ogni anno è prevista un'attività di controllo delle principali imposte comunali.

T.O.S.A.P.

Il gettito previsto per la Tosap ammonta a circa € 16.000,00.

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

TARI

Il gettito previsto per la Tari che copre al 100% il costo del servizio gestione rifiuti ammonta ad € 330.000,00 più il 5% di addizionale provinciale che verrà versata alla Provincia di Novara in sede di riscossione.

Nella seduta consiliare dell'approvazione del bilancio, verrà contestualmente approvato il nuovo piano finanziario e conseguentemente le tariffe che andranno in vigore dal 01.01.2018.

Il Responsabile del Servizio Tributi è la Sig.ra Dessilani Elena.

Analisi entrate: Trasferimenti correnti

			<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	104.160,00	104.160,00	104.160,00
		cassa	108.163,51		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.396,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	104.160,00	104.160,00	104.160,00
		cassa	109.559,51		

I trasferimenti dalle Pubbliche Amministrazioni si articolano in:

- Trasferimenti erariali (f.do sviluppo investimenti, trasferimento compensativo per imu terreni agricoli, ecc.)
- Trasferimenti regionali (borse di studio, contributi per i libri di testo, sostegno alla locazione, ecc)

Analisi entrate: Politica tariffaria

			<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	122.000,00	122.000,00	122.000,00
		cassa	146.387,18		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		cassa	1.500,00		
300	Interessi attivi	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		cassa	2.000,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	72.600,00	72.600,00	72.600,00
		cassa	88.185,61		
TOTALI TITOLO		comp	198.100,00	198.100,00	198.100,00
		cassa	238.072,79		

PROVENTI SERVIZI

I proventi derivanti dai servizi comunali sono relativi ai diritti di segreteria, ai proventi dell'illuminazione votiva, ai proventi dall'impianto fotovoltaico, degli impianti sportivi, ecc.

PROVENTI BENI DELL'ENTE

In questa sezione rientrano i proventi dagli affitti degli immobili, dei lotti boschivi, delle concessioni cimiteriali, ecc.

PROVENTI DIVERSI

Sono i proventi derivanti dai riparti delle spese per le gestioni comuni: le spese del palazzo comunale, i riparti derivanti dalla convenzione per la gestione della scuola media, i proventi delle concessioni dei carburanti, ecc.

Analisi entrate: Entrate in c/capitale

			<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	786.880,95		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		cassa	30.896,00		
	TOTALI TITOLO	comp	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		cassa	817.776,95		

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

Non sono previste alienazioni di beni materiali o immateriali.

ALTRE ENTARTE IN C/CAPITALE

In questa tipologia di entrata rientrano i proventi da concessioni edilizia, costo costruzione e monetizzazione aree a standard le cui previsioni ammontano ad € 40.000,00 per il 2018, € 40.000,00 per il 2019 ed € 40.000,00 per il 2020.

Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

			<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente, su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi, un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

			<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Nel titolo VI sono esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio, suddivisi nelle diverse tipologie:

- emissione titoli obbligazionari;
- accensione prestiti a breve termine;
- accensione prestiti a lungo termine;
- altre forme di indebitamento.

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
		cassa	1.500.000,00		
	TOTALI TITOLO	comp	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
		cassa	1.500.000,00		

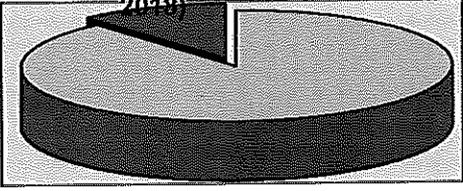
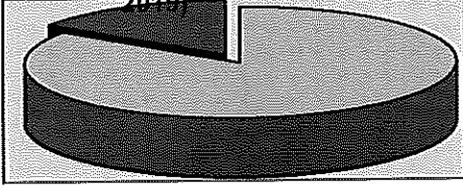
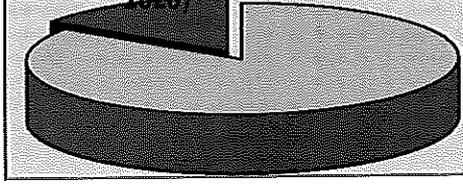
Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

L'importo massimo dell'anticipazione di Tesoreria è quello risultante dal seguente prospetto:

Entrate accertate nel penultimo anno precedente (Tit. I,II,III) 1.396.931,65

Limite 3/12 349.232,91

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<p>Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2018)</p>  <p>■ 100 ■ 200</p>					
<p>Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2019)</p>  <p>■ 100 ■ 200</p>					
<p>Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2020)</p>  <p>■ 100 ■ 200</p>					
100	Entrate per partite di giro	comp	397.000,00	277.000,00	277.000,00
		cassa	397.000,00		
200	Entrate per conto terzi	comp	50.000,00	50.000,00	50.000,00
		cassa	50.000,00		
TOTALI TITOLO		comp	447.000,00	327.000,00	327.000,00
		cassa	447.000,00		

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Si rimanda alle tariffe dettagliate al paragrafo 2.c della SeS (condizioni interne)

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	1.186.563,97
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	54.487,52
3) Entrate extratributarie (titolo III)	155.880,16
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	1.396.931,65
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale :	139.693,17 125.199,64
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2014	108.020,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	2.150,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	33.823,17
TOTALE DEBITO CONTRATTO	
Debito contratto al 31/12/2017	2.347.363,87
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	2.347.363,87
DEBITO POTENZIALE	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00

Documento Unico di Programmazione 2017/2019

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2018-2020 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli. Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

Riepilogo delle Missioni	Denominazione		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	535.600,00 0,00 0,00	535.100,00 0,00 0,00	536.000,00 0,00 0,00
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	702.392,04 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	112.200,00 0,00 0,00	113.300,00 0,00 0,00	114.300,00 0,00 0,00
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	175.034,17 28.950,00 0,00	23.950,00 0,00 0,00	18.950,00 0,00 0,00
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	36.826,61 42.300,00 0,00	0,00 42.600,00 0,00	0,00 42.900,00 0,00
Missione 07	Turismo	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	85.504,34 7.000,00 0,00	0,00 7.000,00 0,00	0,00 7.000,00 0,00
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	8.196,45 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	327.800,00 0,00 0,00	327.300,00 0,00 0,00	327.800,00 0,00 0,00
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	1.310.743,87 83.000,00 0,00	88.100,00 0,00 0,00	93.200,00 0,00 0,00
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	112.240,49 3.750,00 0,00	0,00 3.750,00 0,00	0,00 3.750,00 0,00
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	6.850,18 141.200,00 0,00	0,00 141.200,00 0,00	0,00 141.200,00 0,00
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	151.754,71 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	0,00 2.300,00	0,00 2.300,00	0,00 2.300,00

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.085,58		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	41.870,00	41.870,00	43.020,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	10.000,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	226.290,00	225.790,00	216.840,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	226.290,00		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.500.000,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	447.000,00	327.000,00	327.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	474.559,36		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	3.499.260,00	3.379.260,00	3.374.260,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	4.803.477,80		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	3.499.260,00	3.379.260,00	3.374.260,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	4.803.477,80		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Organi istituzionali	comp	343.000,00	343.000,00	343.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	404.387,78			
2	Segreteria generale	comp	112.500,00	111.800,00	112.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	152.588,06			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.250,83			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	4.500,00	4.500,00	4.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.968,97			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	41.900,00	42.100,00	42.300,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	102.823,98			
6	Ufficio tecnico	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.398,98			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	26.000,00	26.000,00	26.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	26.171,20			
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
10	Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
11	Altri servizi generali	comp	2.700,00	2.700,00	2.700,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.802,24			

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

TOTALI MISSIONE	comp	535.600,00	535.100,00	536.000,00
	fpv	0,00	0,00	0,00
	cassa	702.392,04		

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 1, si evidenziano i seguenti elementi:

La missione è gestita dall'Unione Bassa Sesia a mezzo di proprio personale assegnato al Comune.

I mezzi strumentali dell'ufficio sono comuni a tutte le missioni e sono:

n. 7 pc, n. 1 portatile, n. 2 stampanti/fotocopiatore, rete informatica interna, rete wireless a banda larga, arredi per ufficio:

la dotazione strumentale relativa alla gestione dei beni e della relativa manutenzione è comune a tutte le missioni e consiste in:

n. 1 autovettura, n. 1 autocarro, n. 1 trattorino rasaerba, n. 1 decespugliatore, attrezzature manuali per manutenzione immobili e beni comunali.

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Istruzione prescolastica	comp	19.200,00	19.600,00	19.900,00	
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	31.737,74			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	47.000,00	47.700,00	48.400,00	
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	74.877,46			
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00	
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	46.000,00	46.000,00	46.000,00	
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	68.418,97			
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00	
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	112.200,00	113.300,00	114.300,00	
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	175.034,17			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 4, si evidenziano i seguenti elementi:

La dotazione organica e strumentale rientra in quella elencata per la missione 1.

La concessione del servizio di ristorazione scolastica del comune di Carpignano Sesia è in gestione alla Markas Srl.

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All'interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	15.000,00	10.000,00	5.000,00	_____
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	19.698,84			
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	13.950,00	13.950,00	13.950,00	_____
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	17.127,77			
TOTALI MISSIONE		comp	28.950,00	23.950,00	18.950,00	
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	36.826,61			

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 5, si evidenziano i seguenti elementi:

La dotazione organica e strumentale è ricompresa in quella indicata alla missione 1.

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Sport e tempo libero	comp	42.300,00	42.600,00	42.900,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	85.504,34			
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	42.300,00	42.600,00	42.900,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	85.504,34			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 6, si evidenziano i seguenti elementi:

La missione 6 si avvale della collaborazione con le associazioni locali che hanno in uso i locali predisposti alle attività sportive.

La dotazione di cui si avvale il Comune è composta da:

n. 2 campi sportivi con relativi attrezzature e impiantistica, n. 1 campo da bocce, n. 1 palestra comunale che viene utilizzata dalla scuola e nella fascia serale dalle associazioni locali.

Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All'interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	7.000,00	7.000,00	7.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	8.196,45			
TOTALI MISSIONE		comp	7.000,00	7.000,00	7.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	8.196,45			

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 7, si evidenziano i seguenti elementi:

la dotazione organica è ricompresa in quella indicata nella missione 1.

Lo svolgimento di questa missione avviene anche tramite la collaborazione con le associazioni locali.

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Difesa del suolo	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.000,00			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	26.000,00	25.500,00	26.000,00	
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	828.479,16			
3	Rifiuti	comp	300.800,00	300.800,00	300.800,00	
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	481.264,71			
4	Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00	
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00	
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00	
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00	
		spv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	327.800,00	327.300,00	327.800,00	
	spv	0,00	0,00	0,00		
	cassa	1.310.743,87				

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 9, si evidenziano i seguenti elementi:

La missione 9, oltre alla dotazione organica indicata nella missione 1, si avvale anche della collaborazione di una cooperativa che si avvale di personale del luogo per la pulizia stradale.

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	_____
		cassa	0,00			_____
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	_____
		cassa	0,00			_____
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	_____
		cassa	0,00			_____
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	_____
		cassa	0,00			_____
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	83.000,00	88.100,00	93.200,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	_____
		cassa	112.240,49			_____
TOTALI MISSIONE		comp	83.000,00	88.100,00	93.200,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	112.240,49			

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 10, si evidenziano i seguenti elementi:

La missione 10 si avvale della dotazione organica e strumentale indicata nella missione 1. Tale missione è relativa sostanzialmente alla pubblica illuminazione e alla manutenzione delle strade.

Missione 11 - Soccorso civile

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Sistema di protezione civile	comp	3.750,00	3.750,00	3.750,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	6.850,18			
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	3.750,00	3.750,00	3.750,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	6.850,18			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 11, si evidenziano i seguenti elementi:

Il servizio di protezione civile è assicurato grazie all’intervento del Gruppo di Protezione Civile che si collega al Centro Operativo di Gattico.

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.500,00			
2	Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Interventi per gli anziani	comp	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	21.400,00			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Interventi per le famiglie	comp	32.000,00	32.000,00	32.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	32.491,86			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	80.500,00	80.500,00	80.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	85.810,90			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	7.200,00	7.200,00	7.200,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	10.551,95			
TOTALI MISSIONE		comp	141.200,00	141.200,00	141.200,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	151.754,71			

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 12, si evidenziano i seguenti elementi:

Il Comune di Carpignano Sesia svolge il Servizio Sociale aderendo al Consorzio Casa di Gattinara a far tempo dal 24.04.2017, le cui spese sono finanziate dalla Regione e dai comuni. Restano in capo al Comune alcuni servizi di sostegno alle famiglie, l'organizzazione dei soggiorni marini per gli anziani e il servizio cimiteriale.

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>	<i>Responsabili</i>
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	2.300,00	2.300,00	2.300,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.085,58			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	2.300,00	2.300,00	2.300,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.085,58			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 14, si evidenziano i seguenti elementi:

La missione 14 è relativa sostanzialmente al peso pubblico, che si avvale dell’attrezzatura idonea.

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All'interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Fondo di riserva	comp	6.950,00	6.950,00	8.100,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	10.000,00			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	34.920,00	34.920,00	34.920,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	41.870,00	41.870,00	43.020,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	10.000,00			

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 20, si evidenziano i seguenti elementi:

Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	Importo	%
1° anno	6.950,00	0,49%
2° anno	6.950,00	0,49%
3° anno	8.100,00	0,58%

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	10.000,00	0,29%

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011. Per l'anno 2018, e seguenti, è previsto nella misura del 100%.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>
1° anno	34.920,00
2° anno	34.920,00
3° anno	34.920,00

Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	111.290,00	106.790,00	102.340,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	111.290,00			
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	115.000,00	119.000,00	114.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	115.000,00			
TOTALI MISSIONE		comp	226.290,00	225.790,00	216.840,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	226.290,00			

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>	<i>Responsabili</i>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.500.000,00			
TOTALI MISSIONE			1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	
		comp	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.500.000,00			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 60, si evidenziano i seguenti elementi:

L’anticipazione di tesoreria, è prevista in bilancio e ogni anno viene richiesto alla Tesoreria Comunale la possibilità di usufruire di tale servizio.

Va sottolineato tuttavia che nell’ultimo triennio non è stata utilizzata.

Missione 99 - Servizi per conto terzi

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

			<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>	<i>Responsabili</i>
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	447.000,00	327.000,00	327.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	474.559,36			
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	447.000,00	327.000,00	327.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	474.559,36			

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

Impegno di Spesa	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
n° 19 - IMPEGNO SPESA PER ABBONAMENTO "LEGGI D'ITALIA" ON-LINE TRAMITE MERCATO ELETTRONICO (MePa) DI CONSIP SPA, CON AFFIDAMENTO DIRETTO (RdA). CIG Z2618529DE	976,00	0,00	0,00
n° 65 - IMPEGNO SPESA PER ACQUISTO BUONI PASTO (SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA) TRAMITE CONVENZIONE DI CONSIP SPA, CON AFFIDAMENTO DIRETTO (RDA). CIG ZF71D377FF	829,60	0,00	0,00
n° 86 - FORNITURA SERVIZIO EROGAZIONE GAS PER RISCALDAMENTO MAGGIO 2017/APRILE 2018	10.000,00	0,00	0,00
n° 87 - FORNITURA SERVIZIO EROGAZIONE GAS PER RISCALDAMENTO MAGGIO 2017/APRILE 2018	5.000,00	0,00	0,00
n° 88 - FORNITURA SERVIZIO EROGAZIONE GAS PER RISCALDAMENTO MAGGIO 2017/APRILE 2018	3.000,00	0,00	0,00
n° 89 - RISCALDAMENTO MAGGIO 2017/APRILE 2018	7.000,00	0,00	0,00
n° 90 - FORNITURA SERVIZIO EROGAZIONE GAS PER RISCALDAMENTO MAGGIO 2017/APRILE 2018	12.000,00	0,00	0,00
n° 91 - FORNITURA SERVIZIO EROGAZIONE GAS PER RISCALDAMENTO MAGGIO 2017/APRILE 2018	1.500,00	0,00	0,00
n° 92 - FORNITURA SERVIZIO EROGAZIONE GAS PER RISCALDAMENTO MAGGIO 2017/APRILE 2018	2.000,00	0,00	0,00
n° 93 - FORNITURA SERVIZIO EROGAZIONE GAS PER RISCALDAMENTO MAGGIO 2017/APRILE 2018	3.500,00	0,00	0,00
n° 94 - FORNITURA SERVIZIO EROGAZIONE GAS PER RISCALDAMENTO MAGGIO 2017/APRILE 2018	200,00	0,00	0,00
n° 97 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA MAGGIO 2017/APRILE 2018	3.000,00	0,00	0,00
n° 98 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA MAGGIO 2017/APRILE 2018	1.000,00	0,00	0,00
n° 99 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA MAGGIO 2017/APRILE 2018	2.500,00	0,00	0,00
n° 100 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA MAGGIO 2017/APRILE 2018	1.500,00	0,00	0,00
n° 101 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA MAGGIO 2017/APRILE 2018	1.000,00	0,00	0,00
n° 102 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA MAGGIO 2017/APRILE 2018	800,00	0,00	0,00
n° 103 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA MAGGIO 2017/APRILE 2018	600,00	0,00	0,00
n° 104 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA MAGGIO 2017/APRILE 2018	1.500,00	0,00	0,00
n° 105 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA MAGGIO 2017/APRILE 2018	20.000,00	0,00	0,00
n° 106 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA MAGGIO 2017/APRILE 2018 DA PORTARE A 40.000	500,00	0,00	0,00
n° 107 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA MAGGIO 2017/APRILE 2018 DA PORTARE A 40.000	250,00	0,00	0,00
n° 108 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA MAGGIO 2017/APRILE 2018 DA PORTARE A 40.000	50,00	0,00	0,00
n° 109 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA MAGGIO 2017/APRILE 2018 DA PORTARE A 40.000	300,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

n° 190 - SERVIZIO DI PULIZIA STRADE COMUNALI	13.288,00	13.288,00	0,00
n° 239 - AFFIDAMENTO DIRETTO DA PARTE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO DI SERVIZIO IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO - DETERMINA A CONTRATTARE.	6.603,24	0,00	0,00
n° 354 - IMPEGNO SPESA PER PASTI INSEGNANTI, RIDUZIONI ED ESENZIONI RISTORAZIONE SCOLASTICA A CARICO DEL COMUNE PER L'A.S. 2017/2018. CIG 672138023E	3.148,00	0,00	0,00
n° 355 - IMPEGNO SPESA PER PASTI INSEGNANTI, RIDUZIONI ED ESENZIONI RISTORAZIONE SCOLASTICA A CARICO DEL COMUNE PER L'A.S. 2017/2018. CIG 672138023E	6.525,00	0,00	0,00
n° 389 - SERVIZIO DISABILI A.S. 2017/2018	3.855,65	0,00	0,00
TOTALE IMPEGNI:	112.425,49	13.288,00	0,00

***Valutazione della situazione economico-finanziaria degli
organismi gestionali esterni***

Non vi sono organismi partecipati che abbiano presentato bilanci in disavanzo.

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

Gli investimenti previsti nel bilancio 2018-2020 sono quelli risultanti nel dettagliato prospetto allegato ai prospetti finanziari.

Anno 2018

OGGETTO	Importo	Fonte di finanziamento			
		OO.UU.	Altri Enti	Av. Amministr.az.	Ctr. Reg.le
Beni demaniali e patrimoniali:					
Manut. Patr. Disp.	10.000,00	10.000,00			
Beni culturali					
Manutenzione Torchio	15.000,00	15.000,00			
Viabilità e trasporti					
Illuminazione pubblica	5.000,00	5.000,00			
Totale	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2019

OGGETTO	Importo	Fonte di finanziamento			
		OO.UU.	Altri Enti	Av. Amministr.az.	Ctr. Reg.le
Beni demaniali e patrimoniali:					
Manut. Patr. Disp.	10.000,00	10.000,00			
Beni culturali					
Manutenzione Torchio	10.000,00	10.000,00			
Viabilità e trasporti					
Manut. Straordinaria strade, parcheggi	10.000,00	10.000,00			
Totale	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2020

OGGETTO	Importo	Fonte di finanziamento			
		OO.UU.	Altri Enti	Av. Amministr.az.	Ctr. Reg.le
Beni demaniali e patrimoniali:					
Manut. Patr. Disp.	10.000,00	10.000,00			
Beni culturali					
Manutenzione Torchio	5.000,00	5.000,00			
Viabilità e trasporti					
Manut. Straordinaria strade, parcheggi	15.000,00	15.000,00			
Totale	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00

***Programmazione fabbisogno personale a livello
triennale e annuale***

La situazione del personale in servizio alla data della presente relazione è la seguente:

L'ente non ha dipendenti, il personale utilizzato è dipendente dell'Unione Bassa Sesia ed assegnato al Comune di Carpignano Sesia.

Non sono previste assunzioni nel triennio di programmazione.

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Non sono previste alienazioni di beni immobili.

Considerazioni Finali

In ordine al perseguimento degli obiettivi dell'ente e con riferimento all'utilizzo di collaborazioni a vario titolo con soggetti esterni alla amministrazione si precisa quanto segue:

- a seguito della sostituzione dell'art. 3 comma 55 della legge n. 244/2008 intervenuta con l'art. 46 comma 2 del D.L. 25.6.2008 n. 112 convertito in legge 6.8.2008 n. 133, il programma approvato nel corso dell'anno 2008 è da intendersi confermato con riferimento alla attribuzione di incarichi di studio, ricerca e consulenza;
- in conseguenza della sostituzione dell'art. 3 comma 55 della legge n. 244/2008 intervenuta con l'art. 46 comma 2 del D.L. 25.6.2008 n. 112 convertito in legge 6.8.2008 n. 133, gli ulteriori contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione e diversi dagli incarichi di studio, ricerca e consulenza, potranno essere conferiti solamente con riferimento alle attività istituzionali dell'ente stabilite dalla legge e nel rispetto dei presupposti giuridici già previsti dal regolamento approvato con delibera G.C. n. 24 del 18.3.2008, art. 2 lett. a), b), c,) d).

Il limite massimo di spesa per incarichi di collaborazione è stabilito per l'anno 2018 in € 25.000,00. A tale somma devono intendersi aggiunte le spese per collaborazioni connesse alla realizzazione degli investimenti disciplinati dalla legge quadro sulle opere pubbliche, le quali rientrano nel quadro economico di ogni singola opera prevista in bilancio che si andrà ad effettivamente realizzare.

Data 23/06/2017

Il Segretario Generale dell'Ente Dott.ssa Lucia Piazza

Il Responsabile dei Servizi Finanziari Dott.ssa Elena Dessilani