



**COMUNE DI CARPIGNANO SESIA  
(PROVINCIA DI NOVARA)**

VERBALE DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 8 DEL 25/01/2016

**OGGETTO:**

**PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016-2018: APPROVAZIONE.**

L'anno duemilasedici addì venticinque del mese di gennaio alle ore 10:15 nella Sala delle Adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa sono stati convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MAIO Giuseppe - Sindaco	Sì
2. GALDINI Mario - Vice Sindaco	Sì
3. PESCIO Michele - Assessore	No
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Signor Dr.ssa Lucia Piazza il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. MAIO Giuseppe assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO:**

**PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016-2018:  
APPROVAZIONE.**

La sottoscritta, Dr.ssa Lucia Piazza, Segretario comunale esprime parere favorevole all'adozione del presente provvedimento in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Carpignano Sesia, 25/01/2016

Il Segretario comunale  
F.to Dr.ssa Lucia Piazza

## **DELIBERAZIONE G.C. N. 8 DEL 25/01/2016**

### **OGGETTO: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016-2018: APPROVAZIONE.**

#### LA GIUNTA COMUNALE

##### **richiamati:**

i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);

la legge 6 novembre 2012 numero 190: "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

##### **visto che:**

la legge 190/2012 impone all'organo di indirizzo politico l'approvazione del *Piano triennale di prevenzione della corruzione* (PTPC);

il *Responsabile anticorruzione* propone lo schema di PTPC che deve essere poi approvato, ogni anno, entro il 31 gennaio;

l'attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti esterni all'amministrazione;

il *Piano triennale di prevenzione della corruzione* deve essere elaborato in modo coerente e coordinato con i contenuti del Piano nazionale anticorruzione (PNA);

il PNA è stato approvato in data 11 settembre 2013 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

il 28 ottobre 2015 l'Autorità ha approvato la determinazione numero 12 di aggiornamento del Piano nazionale anticorruzione;

il PNA ed il Piano triennale di prevenzione della corruzione sono rivolti, unicamente, all'apparato burocratico delle pubbliche amministrazioni;

##### **premesso che:**

negli enti locali la competenza ad approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione è delle giunta, salvo eventuale e diversa previsione adottata nell'esercizio del potere di autoregolamentazione da ogni singolo ente (ANAC deliberazione 12/2014);

l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha sostenuto che sia necessario assicurare "*la più larga condivisione delle misure*" anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (ANAC determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015);

a tale scopo, l'ANAC ritiene possa essere utile prevedere una "*doppia approvazione*": l'adozione di un primo schema di PTPC e, successivamente, l'approvazione del piano in forma definitiva;

ricordato che con delib. GC n. 32 del 01.07.2013 è stato approvato il Programma triennale per la prevenzione della corruzione anni 2013-2015

##### **premesso che:**

-il Responsabile della prevenzione della corruzione, Dott. Lucia Piazza, ha predisposto il *Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016-2018*, Piano che alla presente si allega quale parte integrante e sostanziale.

-oltre al *Responsabile per la prevenzione della corruzione* Dottor Lucia Piazza, segretario comunale, hanno partecipato alla stesura del Piano i responsabili titolari di posizione organizzativa;

-questi hanno analizzato e supportato il percorso di costruzione del Programma in Conferenza di Servizi;

-Allo scopo di consentire all'Esecutivo ed al Sindaco di disporre di più "più occasioni d'esaminare e condividere" anche il contenuto del ... *Piano anticorruzione* (ANAC determinazione 12/2015, pag. 10), si provvederà alla formale comunicazione del presente documento al Consiglio Comunale;

-il PTPC 2016-2018 è composto da due parti: la prima *descrittiva* ed organizzata in tre capitoli; la seconda meramente *tecnica di valutazione del rischio* per attività/processi attraverso schede dedicate;

**accertato** che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL);

**dato atto** al segretario comunale di aver curato personalmente la stesura della presente condividendone i contenuti sotto il profilo della legittimità amministrativa;

tutto ciò premesso, con voti unanimi favorevoli,

#### DELIBERA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
2. di approvare il *Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016-2018* (che alla presente si allega a formarne parte integrante e sostanziale);
3. di dare atto che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL).

Inoltre, la giunta,

valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, allo scopo di rendere efficace sin da subito il rinnovato piano "*anticorruzione*", data la rilevanza della materia trattata, con ulteriore votazione all'unanimità

#### DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente (art. 134 co. 4 del TUEL).

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to: Dr. Giuseppe Maio

L'ASSESSORE  
F.to: Mario Galdini

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: Dr.ssa Lucia Piazza



Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo. Lì, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr.ssa Lucia Piazza

---

Il presente verbale viene comunicato ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267 e pubblicato per 15 giorni all'albo pretorio a decorrere dal \_\_\_\_\_.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: Dr.ssa Lucia Piazza

---

La presente deliberazione diventa esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, trascorsi dieci giorni, dalla data di pubblicazione avvenuta il 25/02/2016.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: Dr.ssa Lucia Piazza

---