



REGOLAMENTO COMUNALE PER I GRUPPI DI VOLONTARIATO CIVICO

Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 07/10/2025

PARTE I – DISPOSIZIONI GENERALI

TITOLO I – PRINCIPI E FINALITÀ

Art. 1 - Oggetto e Finalità

1. Il presente Regolamento disciplina l'istituzione, l'organizzazione e l'attività dei Gruppi di Volontariato Civico del Comune di Carpignano Sesia.
2. Le attività di volontariato costituiscono l'espressione del contributo della comunità allo sviluppo di servizi di pubblica utilità. L'Amministrazione Comunale ne riconosce il valore sociale e ne promuove l'apporto come forma di cittadinanza attiva e di partecipazione alla vita della collettività.

Art. 2 - Natura del Volontariato Civico

1. L'impegno volontario non si configura in alcun modo come un rapporto di lavoro subordinato o autonomo e non può sostituire prestazioni professionali o servizi essenziali che devono essere garantiti dall'Ente. Esso costituisce un arricchimento delle attività comunali tramite l'apporto del patrimonio di conoscenze ed esperienze dei volontari.

Art. 3 - Gratuità e Tutele

1. L'attività di volontariato è prestata in modo personale, spontaneo e a titolo gratuito. Non dà luogo ad alcun compenso, ma l'Amministrazione Comunale garantisce un'adeguata copertura assicurativa per infortuni, malattie connesse all'attività e per la responsabilità civile verso terzi, nei limiti delle mansioni autorizzate.

Art. 4 - Requisiti e Adesione

1. Possono aderire ai Gruppi di Volontariato tutti i cittadini che abbiano compiuto la maggiore età, in possesso dei diritti civili e di idoneità psico-fisica in relazione alle attività da svolgere.
2. L'adesione avviene tramite la presentazione di apposita domanda, come da modulo allegato (Allegato A), e la conseguente iscrizione nell'Albo dei Volontari Civici.

Art. 5 - Cessazione e Revoca

1. La partecipazione cessa per recesso volontario, da comunicarsi con un preavviso minimo di sette giorni, o per revoca disposta dall'Amministrazione in caso di manifesta inidoneità del volontario o per comportamenti contrari alle finalità del presente Regolamento.

PARTE II – ORGANIZZAZIONE E SETTORI DI ATTIVITÀ

TITOLO II – STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Art. 6 - Settori di Attività

1. I volontari sono impiegati per espletare attività di pubblica utilità nei seguenti settori:
 - a) Cultura: servizio presso la biblioteca comunale.
 - b) Sicurezza e Istruzione: vigilanza del traffico per l'accesso e l'uscita dalle scuole.
 - c) Servizi Sociali: trasporto e accompagnamento di anziani e persone sole.
 - d) Ambiente e Decoro Urbano: piccoli lavori di manutenzione del verde pubblico.
 - e) Educazione: corsi e incontri di carattere educativo
 - f) Tutela degli Animali: gestione, cura e sorveglianza delle aree pubbliche destinate allo sguinzagliamento dei cani.

Art. 7 - Gruppi Operativi

1. Le attività sono organizzate in Gruppi Operativi, promossi e coordinati dai Consiglieri comunali con delega nelle specifiche aree o dai Responsabili di Servizio competenti.

2. I Gruppi attualmente costituiti sono:

- **Biblioteca Aperta:** per le attività di cui all'art. 6, lettera a).
- **Nonni Vigili:** per le attività di cui all'art. 6, lettera b).
- **Ti Accompagno:** per le attività di cui all'art. 6, lettera c).
- **Paese Verde:** per le attività di cui all'art. 6, lettera d).
- **Insegniamoci:** per le attività di cui all'art. 6, lettera e).
- **Amici a 4 Zampe:** per le attività di cui all'art. 6, lettera f).

Art. 8 - Modalità di Servizio

1. A ciascun volontario è rilasciato un tesserino di riconoscimento. Ove necessario, sono fornite dotazioni specifiche (es. pettorine ad alta visibilità).
2. I volontari rispondono al Responsabile del Servizio competente, che ne supervisiona la regolarità della presenza, la buona conduzione dell'attività e la persistenza dell'idoneità.

PARTE III – NORME SPECIFICHE DEI GRUPPI DI VOLONTARIATO

TITOLO III – GRUPPO "BIBLIOTECA APERTA"

Art. 9 - Finalità del Gruppo

1. Il Gruppo Volontari "Biblioteca Aperta" promuove la biblioteca come via d'accesso locale alla conoscenza, al pensiero, all'informazione, all'apprendimento permanente e alla lettura, sostenendo il lavoro volontario come forma d'intervento sociale per lo sviluppo dell'individuo e della società.

Art. 10 - Attività e Compiti

1. Per il raggiungimento delle sue finalità, il Gruppo si propone di:
 - a) Organizzare e svolgere attività di volontariato per consolidare e sviluppare i servizi bibliotecari, in collaborazione con gli organi gestionali del Comune.
 - b) Collaborare alle raccolte di dati, valorizzando le competenze dei propri membri.
 - c) Proporre iniziative per migliorare la relazione tra biblioteca e utenza.
 - d) Organizzare e realizzare corsi, seminari, mostre e altre manifestazioni culturali, in concerto con il Consiglio di Biblioteca.
2. I volontari prestano la propria opera nelle funzioni di apertura/chiusura dei locali, prestito e consultazione, registrazione nuovi utenti e in particolare:
 - Ausilio nell'orientamento dell'utente e informazione bibliografica.
 - Ausilio nella ricollocazione del materiale bibliografico.
 - Ausilio nella vigilanza e assistenza in sala lettura e nelle attività di magazzino.

Art. 11 - Obblighi Specifici

1. I volontari del gruppo sono tenuti a mettere a disposizione un numero di almeno 8 ore mensili, di cui 4 per l'apertura della Biblioteca al pubblico e 4 di "reperibilità". Durante il servizio, sono tenuti a osservare e far rispettare il Regolamento interno della Biblioteca.

Art. 12 - Formazione e Rappresentanza

1. I volontari sono istruiti dal Responsabile della Biblioteca sulle procedure di gestione.
2. Dato il loro ruolo fondamentale, i volontari sono rappresentati nel Consiglio di Biblioteca da due membri, scelti su proposta del Gruppo stesso.

TITOLO IV – GRUPPO "AMICI A 4 ZAMPE"

Art. 13 - Finalità del Gruppo

1. Il Gruppo Volontari "Amici a 4 Zampe" ha come scopo la gestione e la cura dell'area comunale destinata allo sguinzagliamento dei cani, promuovendo il benessere degli animali e il rispetto delle regole di convivenza civile.

Art. 14 - Attività e Compiti

1. I volontari aderenti al gruppo svolgono, secondo turni concordati con l'Ufficio Comunale di riferimento, le seguenti attività:
 - a) Apertura e Chiusura: Provvedere all'apertura e chiusura dei cancelli dell'area, rispettando gli orari stabiliti dal Comune.
 - b) Monitoraggio: Verificare periodicamente lo stato delle recinzioni, delle attrezzature e la disponibilità di materiali di consumo (es. sacchetti per deiezioni).
 - c) Sorveglianza e Corretta Fruizione: Vigilare sul rispetto delle norme di comportamento da parte degli utenti, come definite nell'apposito "Disciplinare d'uso", approvato con deliberazione della Giunta Comunale, promuovendo un uso corretto dell'area senza sostituirsi agli organi di polizia.
 - d) Segnalazioni: Segnalare tempestivamente all'Ufficio Tecnico Comunale qualsiasi anomalia, guasto o situazione di potenziale pericolo.

Art. 15 - Norme di Comportamento

1. I volontari agiscono come facilitatori e promotori di buone pratiche. Non sono autorizzati ad applicare sanzioni, ma a segnalare eventuali comportamenti scorretti agli uffici competenti.
2. È fatto loro divieto di richiedere o accettare compensi di qualsiasi natura dagli utenti dell'area.

PARTE IV – NORME FINALI E MODULISTICA

TITOLO V – DISPOSIZIONI FINALI

Art. 16 - Rinvio

1. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si applicano le normative vigenti in materia di volontariato e di ordinamento degli Enti Locali.

Art. 17 - Aggiornamenti

1. Il presente Regolamento potrà essere aggiornato con deliberazione del Consiglio Comunale sulla base di eventuali esigenze non attualmente prevedibili, al fine di consentire ulteriori opportunità di partecipazione civica.

ALLEGATO A - MODULO DI ISCRIZIONE

AL SIG. SINDACO DEL
COMUNE DI CARPIGNANO SESIA

OGGETTO: RICHIESTA ADESIONE E CONTESTUALE ISCRIZIONE AL GRUPPO DEI VOLONTARI CARPIGNANO SESIA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ e residente a _____ in via/piazza _____ n. _____ C.F.
_____ telefono _____ cellulare _____ e-mail _____

CHIEDE

di poter essere iscritto/a, in qualità di operatore volontario civico, all'Albo dei Volontari Civici del Comune di CARPIGNANO SESIA, rendendosi disponibile a svolgere attività nei seguenti settori (barrare le caselle di interesse):

- ☐ BIBLIOTECA (Gruppo "Biblioteca Aperta")
- ☐ VIGILANZA SCOLASTICA (Gruppo "Nonni Vigili")
- ☐ ACCOMPAGNAMENTO SOCIALE (Gruppo "Ti Accompagno")
- ☐ MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO (Gruppo "Paese Verde")
- ☐ GESTIONE AREA SGAMBATURA CANI (Gruppo "Amici a 4 Zampe")

con la seguente disponibilità:

DICHIARA

- ☐ di avere un'età non inferiore agli anni 18;
- ☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana ☐ di essere di nazionalità _____ e di possedere regolare permesso di soggiorno valido sino al _____;
- ☐ di non aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso, né presenza di misure che escludono, secondo la normativa vigente, l'accesso all'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- ☐ di essere a conoscenza che l'attività svolta è a carattere volontario, senza alcuna finalità di lucro.

DICHIARA ALTRESI

Di aver preso visione del Regolamento Comunale per i Gruppi di Volontariato Civico e di accettarne integralmente il contenuto.

Di essere informato, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa ed autorizza altresì a tale trattamento degli stessi.

Luogo e data _____

FIRMA
